



دليل المشورة الأكاديمية

لطلاب وطالبات برنامج ماجستير اللغة العربية في كلية التربية
بجامعة الأمير سطاتم بن عبد العزيز

الإصدار الأول

2026 م - 1447 هـ



المحتويات

أولاً- عن الدليل الإرشادي.

أ. نبذة عن البرنامج الإرشادي

ب. الهدف من البرنامج الإرشادي

ج. مجالات البرنامج الإرشادي

3. الإرشاد النفسي والاجتماعي

1. الإرشاد الأكاديمي

4. الإرشاد الصّطي

2. الإرشاد المهني والوظيفي

د. صور تقديم الخدمات الإرشادية

2. الإرشاد الجماعي.

1. الإرشاد الفردي

هـ. أهميّة البرنامج الإرشادي

3. الإرشاد الدّاعم.

1. الإرشاد الوقائي

2. الإرشاد العلاج

ثانياً- آليات البرنامج الإرشادي

ثالثاً- المهام والمسؤوليات

د. مسؤوليات المرشد الأكاديمي

أ. مهام قسم الإرشاد

هـ. مهام الطالب

ب. مهام منسّق الإرشاد

و. مسؤوليات الطالب

ج. مهام المرشد الأكاديمي

رابعاً- استمارات ونماذج

خامساً- ملفات مساندة للدليل الإرشادي



أولاً- عن الدليل الإرشادي:

يهدف هذا الدليل إلى توضيح أدوار ومسؤوليات جميع أطراف العملية الإرشادية وتقديم أدواتها المعينة من: نماذج، واتفاقيات، وجداول زمنية؛ تضمن متابعة أكاديمية فعالة للطلاب والطالبات وفق اللوائح المنظمة للدراسات العليا، ولوحدة التوجيه والإرشاد بجامعة الأمير سّطام بن عبد العزيز.

أ. نبذة عن البرنامج الإرشادي

يُعَدُّ الإرشاد الأكاديمي ركناً أساسياً في تحقيق أهداف برنامج ماجستير اللغة العربية بمساربه: الأدب والنقد، والنحو واللغة. وانطلاقاً من إيمان قسم اللغة العربية بأهمية هذا الدور، عملت وحدة الإرشاد الأكاديمي على إعداد برنامج إرشادي متكامل يستند إلى اللوائح المنظمة للدراسات العليا، وإلى أدلة وحدة التوجيه والإرشاد بجامعة الأمير سّطام بن عبد العزيز. وينفذ هذا البرنامج أكاديميون متخصصون، تشرف عليهم لجان علمية وإدارية مؤهلة، مستعينين بإجراءات متعددة تدعم الطالب في جميع الجوانب: العلمية، والنفسية، والاجتماعية، والصحية، وفق أعلى معايير الجودة، بما يسهم في تحقيق الإنجاز الأكاديمي المنشود ضمن الإطار الزمني المحدد للبرنامج.

ب. الهدف من البرنامج الإرشادي

إيجاد بيئة تعليمية خصبة للإبداع، والابتكار، وتطوير الذات؛ لتحقيق أهداف الدراسات العليا المنصوص عليها في الفصل الثالث في المادة الرابعة في اللائحة المنظمة للدراسات العليا بالجامعات الصادرة بقرار مجلس شؤون الجامعات رقم: (1444 / 2 / 9 هـ).

ج. مجالات البرنامج الإرشادي

تتنوع أدوار الإرشاد الأكاديمي لتشمل عدة مجالات رئيسية، كل منها يهدف إلى دعم الطالب أو الطالبة وتمكينهم من تحقيق النجاح الأكاديمي والشخصي، وتتلخص هذه المجالات فيما يلي:

1. الإرشاد الأكاديمي

يهدف إلى تسهيل التغلب على الصعوبات التي قد يواجهها طالب الدراسات العليا عند بدء الدراسة أو أثناء مسيرته البحثية، نحو: مشاكل التحصيل والاستذكار وإدارة الوقت، والاعتذار عن المقررات أو الفصل الدراسي، وقلق الامتحان، والتحويل بين التخصصات، وأسباب الغياب، وغيرها من الموضوعات الأكاديمية

المتعلقة بمسيرة الطالب التعليمية، ويُنفَّذ الإرشاد الأكاديمي من خلال جلسات دورية وجداول متابعة مخصصة لكل طالب وطالبة لضمان تحقيق أعلى مستويات الدعم الأكاديمي.

2. الإرشاد المهني والوظيفي

يهدف إلى إعداد الطلاب والطالبات لسوق العمل عبر تقديم التوجيهات المهنية اللازمة، بما في ذلك كتابة السيرة الذاتية والاستعداد للمقابلات الوظيفية، وإبراز المهارات، والخبرات الأكاديمية، والتطبيقية. ويمكن أن يقدم هذا النوع من الإرشاد عبر جلسات استشارات عامة أو فردية، تتيح للطلاب والطالبات اكتشاف مهاراتهم وخبراتهم الكامنة وتطويرها ضمن إطار مهني احترافي، ويمكن تقديم هذا النوع من الإرشاد من خلال جلسات استشارات فردية أو جماعية، وورش عمل تدريبية، وبرامج محاكاة للمقابلات الوظيفية، بما يضمن تطوير الطلاب والطالبات لمهاراتهم ضمن إطار مهني متوافق مع متطلبات سوق العمل.

3. الإرشاد النفسي والاجتماعي

بما يساهم في تعزيز قدرتهم على التكيف مع الضغوط الأكاديمية والحياتية وتحقيق التوازن النفسي والسلوكي. ويعتمد هذا الإرشاد على جلسات توجيه فردية، واستشارات جماعية، وبرامج دعم نفسي واجتماعي تساعد الطلاب والطالبات على مواجهة التحديات المختلفة بفعالية، وتحسين التفاعل الاجتماعي والنمو الشخصي، ودعم السلوكي الإيجابي.

4. الإرشاد الصحي

يهدف إلى توفير بيئة صحية ملائمة داخل المقر الجامعي، بما يضمن الوقاية من المخاطر الصحية وتحسين الصحة العامة للطلاب والطالبات. ويشمل ذلك توعية الطلاب والطالبات صحياً، ومتابعة الحالات العلاجية، وتقديم الإسعافات الأولية عند الحاجة، ضمن إجراءات وإرشادات متوافقة مع اللوائح الصحية والجامعية، بما يساهم في تعزيز الأداء الأكاديمي وتحسين نواتج التعلم وتحقيق أهداف البرنامج.

د. صور تقديم الإرشاد

يُقدَّم الإرشاد للطلاب والطالبات بأشكال متعددة تتوافق مع طبيعة الاحتياجات والظروف، بحيث يتم اختيار الطريقة الأنسب لكل حالة لضمان تقديم الدعم الأكاديمي والنفسي والاجتماعي والصحي بفاعلية، وتتمثل هذه الصور فيما يلي:





1. الإرشاد الفردي

يُقدّم للطلاب والطالبات بشكل فردي في الحالات الخاصة، مثل التعثر الأكاديمي أو البحثي، أو أثناء مرحلة التخرج، وفق إجراءات وحدة التوجيه والإرشاد بجامعة الأمير سّطام بن عبد العزيز، لضمان تقديم دعم مخصص لكل طالب وطالبة.

2. الإرشاد الجماعي

يُقدّم للطلاب والطالبات في مجموعات، عند تشابه الظروف الدراسية أو مواجهة مشكلات مماثلة، ويتيح الاستفادة من الخبرات الجماعية وتبادل المعلومات بين الطلاب والطالبات، بما ينسجم مع أهداف وحدة التوجيه والإرشاد كما هو موضح في الدليل التنظيمي والإجرائي لوحدة الإرشاد بالجامعة.

هـ- أهمية الإرشاد:

تتنوع غايات الإرشاد في مسيرة طلاب والطالبات الدراسات العليا بتنوع احتياجاتهم إلى ما يدعم مسيرتهم الأكاديمية والنفسية والاجتماعية والمهنية، ويمكن تصنيف الإرشاد وفق الغرض من تقديمه إلى الأنواع التالية:

1. الإرشاد الوقائي

يُقدّم للطلاب والطالبات لحمايتهم من التعثر أو اتخاذ قرارات خاطئة قد تؤثر على مسيرتهم الأكاديمية، مثل التأجيل أو الانسحاب من المقررات، بما يتوافق مع لوائح الدراسات العليا بجامعة الأمير سّطام بن عبد العزيز.

2. الإرشاد العلاجي

يُقدّم للطلاب والطالبات عند وقوعهم في مشكلات أكاديمية أو نفسية أو اجتماعية تؤثر على مسيرتهم الدراسية أو إنجاز البرنامج وفق الخطة النظامية، ويهدف إلى معالجة المشكلات بسرعة وفاعلية بما يتوافق مع إرشادات وحدة التوجيه والإرشاد.

3. الإرشاد الداعم

يُقدّم للطلاب والطالبات ذوي المواهب والقدرات العالية، بهدف استثمار قدراتهم البحثية والمهارات العلمية والقيادية، وتوجيههم نحو تحقيق أفضل النتائج المرجوة، في إطار الأهداف العامة للبرنامج الإرشادي كما هو موصوف في دليل وحدة التوجيه والإرشاد بجامعة الأمير سّطام.



ثانياً- آليات البرنامج الإرشادي.

يعدُّ تقديم الخدمة الإرشادية والأكاديمية لطلاب وطالبات الدراسات العليا من مسؤوليات المرشد الأكاديمي للطلاب والطالبة بصفة مباشرة، وذلك بالاتصال المباشر خلال ساعاته المكتبية المعلنه، أو رقم هاتفه ضمن الكيفية والأوقات المتفق عليها مسبقاً معه، كما تسانده في تقديم الدعم الجهات التالية:

أ. منصة وجهي

وهي منصة رقمية تهدف إلى رفع كفاءة الإرشاد الأكاديمي، بتوفير طول رقمية للتواصل بين الطلاب والطالبات، والمرشدين الأكاديميين، ومنسقي الإرشاد في الكلية؛ لإتمام الإجراءات الأكاديمية ومتابعة الأداء (<https://wagehny.psau.edu.sa>).

ب. وحدة الإرشاد في كلية التربية "صوتك مسموع"

تعنى باستقبال وتقديم الخدمات الإرشادية للطلاب والطالبات الذين لم يجدوا من يقدم لهم الخدمات الإرشادية في القسم. ويمكن التواصل مع وحدة الإرشاد من خلال وسائل التواصل التالية:

Al-arshae1990@hotmail.com	البريد الإلكتروني لوحدة الإرشاد
7251	التحويلة

ج. منسقا الإرشاد

الأشخاص المسؤولون عن توزيع الطلاب والطالبات على أعضاء هيئة التدريس، واستقبال طلبات الإرشاد المقدمة من طلاب وطالبات الكلية. ويمكن التواصل من خلال وسائل التواصل التالية:

n.alowardi@psau.edu.sa	البريد الإلكتروني لمنسقي الإرشاد
7264	الهاتف

د. منسقة الإرشاد بقسم اللغة العربية:

منسقة القسم المسؤولة عن الرد على استفسارات الطلاب والطالبات الإرشادية العاجلة في حال تعذر تواصلهم مع المرشد؛ لعدم معرفة ساعاته المكتبية أو رقم هاتفه، ويمكن التواصل من خلال البريد التالي:

na.alzahrani@psau.edu.sa	البريد الإلكتروني لمنسقي الإرشاد
--------------------------	----------------------------------



ثالثاً- المهام والمسؤوليات

يمثل الإرشاد الأكاديمي لطلاب وطالبات الدراسات العليا ركيزة أساسية في دعم مسيرتهم العملية والبحثية، وتعزيز جودة التجربة الأكاديمية لطلاب والطالبات الدراسات العليا. ويتضمن الإرشاد مجموعة متكاملة من المهام والمسؤوليات التي يلتزم بها قسم الإرشاد، منسقو الإرشاد، المرشدون الأكاديميون، والطلاب أنفسهم؛ وذلك لضمان تنظيم العملية الإرشادية وفق اللوائح المعتمدة، وتوفير الدعم الأكاديمي والمهني اللازم، ومتابعة تقدم الطلاب والطالبات في تحقيق أهدافهم التعليمية والبحثية، وفيما إيضاح لمهام كل طرف من أطراف العملية الإرشادية:

أ. مهام قسم الإرشاد

1. إعداد خطة عمل سنوية لأعمال وأنشطة القسم وفق جدول زمني محدد في بداية كل عام دراسي، مع تحديد الإجراءات والمسؤوليات اللازمة لتنفيذها.
2. اعتماد الخطة السنوية لأعمال وأنشطة الإرشاد التي تستهدف دعم طلاب وطالبات البرنامج.
3. تطوير القواعد التنفيذية وسياسات الإرشاد الأكاديمي والمهني بما يتلاءم مع ظروف ومرحلة البرنامج.
4. ترشيح المرشدين الأكاديميين لكل مسار من مسارات برنامج ماجستير اللغة العربية.
5. الإشراف على تسكين طلاب وطالبات ماجستير اللغة العربية تحت مرشدين أكاديميين مناسبين.
6. متابعة الحالات الإرشادية لطلاب وطالبات البرنامج الذين يطلبون الدعم عبر منصة "وجهني".
7. التواصل مع منسقي الإرشاد في مقر تقديم البرنامج ومتابعة تنفيذ آليات الإرشاد.
8. متابعة غياب الطلاب مع المنسقين قبل وصولهم إلى نسبة الحرمان.
9. تعريف الطلاب والطالبات بالمعلومات الضرورية عن مرحلة الماجستير، ونظام الدراسة، ولوائح الجامعة، وسبل التواصل مع المرشد.
10. تقديم نصائح عامة للطلاب والطالبات حول كيفية اجتياز مرحلة الماجستير بنجاح.
11. إعداد تقرير سنوي عن الأعمال الإرشادية وتقديمه للعميد.

ب. مهام منسق الإرشاد

1. إعداد خطة عمل سنوية لأعمال وأنشطة إرشاد طلاب وطالبات البرنامج وفق جدول زمني محدد.
2. ترشيح المرشدين الأكاديميين لكل مسار من مسارات البرنامج.
3. متابعة تسكين الطلاب تحت كل مرشد.
4. التواصل الدائم مع مرشدين ومرشدات طلاب وطالبات البرنامج؛ لمتابعة تنفيذ آليات الإرشاد.

5. توجيه الطلاب والطالبات لتقديم طلب الخدمة الإرشادية عبر منصة: "وجهني".
6. متابعة الحالات الإرشادية عبر المنصة نفسها.
7. متابعة غياب الطلاب والطالبات مع المرشدين والمرشدات قبل وصولهم إلى نسبة الحرمان.
8. تعريف الطلاب والطالبات بالمعلومات الأساسية حول مرحلة الماجستير، ونظام الدراسة، ولوائح الجامعة.
9. تقديم برامج توعويّة للطلاب والطالبات تمكّنهم من اجتياز مرحلة الدراسات العليا بنجاح.
10. إعداد تقرير سنوي عن الأعمال الإرشادية لرئيس قسم الإرشاد.

ج. مهام المرشد الأكاديمي:

- وفقاً للائحة الموحدة للدراسات العليا (المادة 41، الباب الثامن): ((يكون لكل طالب دراسات عليا مرشد علمي منذ بداية التحاقه بالبرنامج؛ لتوجيهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع بحثه وإعداد خطته البحثية وفق القواعد المعتمدة من مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس عمادة الدراسات العليا)). وبناءً عليه، تشمل مهام المرشد الأكاديمي ما يلي:
1. توجيه الطلاب والطالبات ومساندتهم في شؤونهم الأكاديمية منذ بداية مرحلة الدراسات العليا، مع تعريفهم باللوائح والأنظمة، ونظم التقويم، وطرق احتساب الدرجات.
 2. تقديم المشورة والتوجيه في اختيار موضوع بحثي وصياغة عنوانه، وإعداد الخطة المناسبة لموضوع البحث ووقت لوائح وأنظمة البرنامج، ومتابعة موافقة لجنة فحص الأفكار البحثية على أفكارهم البحثية، حتى إسناد الإشراف العلمي عليهم إلى مشرف تمهيداً لحصول الطالب والطالبة على الدرجة العلمية.
 3. متابعة معدلات الطلاب والطالبات، وإرشاد ذوي المعدلات المنخفضة وتنبههم بالإجراءات المتبعة، وإعداد تقرير فصلي يقدّم للقسم عن كل طالب وطالبة.

د. مسؤوليات المرشد الأكاديمي

1. الإلمام بالسياسات والإجراءات والخطط والساعات التدريسية ونواتج التعلم المتعلقة بمقررات المسار، ومراجعتها بصورة دورية.
2. متابعة التقويم الجامعي والانتباه للمواعيد النهائية للتسجيل والحذف وفرصة الاعتذار الأخير.
3. تقديم التوجيه والإرشاد في الوقت الملائم بما يتيح للطلاب والطالبات اتخاذ القرارات الملائمة لمسيرتهم العلمية.
4. المحافظة على خصوصية معلومات الطلاب والطالبات وبيانات سجلاتهم الأكاديمية.



هـ. مهام الطالب:

1. معرفة الساعات المكتبية للمرشد الأكاديمي.
2. المبادرة بطلب النصيحة والتوجيه من المرشد الأكاديمي عند الحاجة.
3. تحضير جميع التساؤلات المتعلقة بالمسار الدراسي والبحثي قبل لقاء المرشد الأكاديمي.
4. تقديم معلومات وبيانات دقيقة وواضحة عند استشارة المرشد الأكاديمي.

و- مسؤوليات الطالب

1. الالتزام بالجدية والانضباط.
2. اتخاذ القرارات المناسبة بعد استشارة المرشد الأكاديمي وتحمل تبعاتها.
3. التواصل المستمر مع المرشد الأكاديمي، وإبلاغه بأي استفسارات أو مشكلات.
4. الاستجابة لنصح وتوجيه المرشد الأكاديمي.

رابعًا- استمارات ونماذج

نموذج (1)

استمارة إحصائية للإرشاد الأكاديمي

القسم: الفصل الدراسي:

م	البيان	العدد
1	عدد الطلاب المسجلين في بداية الفصل الحالي	
2	عدد الطلاب الحاصلين على إنذارات أكاديمية	
3	عدد الطلاب المراجعين للمرشد الأكاديمي	
4	عدد الطلاب الذين تم استدعاؤهم للمرشد الأكاديمي	
5	عدد الطلاب الذين تم حل مشكلاتهم بعد مراجعة المرشد الأكاديمي	
6	عدد الطلاب الذين لم يتمكن المرشد الأكاديمي من حل مشكلاتهم	
7	عدد الطلاب الذين أكملوا الفصل الحالي	
8	عدد الطلاب المتعثرين في بداية الفصل الدراسي	
9	عدد الطلاب المتعثرين في نهاية الفصل الدراسي	

مسؤول وحدة الإرشاد الأكاديمي: رئيس القسم:



نموذج (2)
استمارة إحصاء الطلاب المتعثرين

القسم: الفصل الدراسي:

م	اسم الطالب	الرقم الجامعي	المعدل التراكمي		الملاحظات
			بداية الفصل	نهاية الفصل	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

مسؤول الإرشاد الأكاديمي: رئيس القسم:

نموذج (3)
استمارة تقييم الطلاب المتعثرين

اسم الطالب	الرقم الجامعي	المستوى الدراسي	القسم	المعدل الفصلي	المعدل التراكمي

أسباب التعثر الدراسي

إجراءات حل مشكلة التعثر الدراسي

مسؤول الإرشاد الأكاديمي: التوقيع:



نموذج (4)
استمارة متابعة الطلاب المتعثرين

القسم: الفصل الدراسي:

م	اسم الطالب	المعدل التراكمي	عدد الإنذارات	عدد الزيارات	المشكلة	تم حل المشكلة	لم يتم حل المشكلة ما هي الإجراءات المتخذة
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

مسؤول وحدة الإرشاد الأكاديمي: التوقيع:

نموذج (5)
استمارة اللقاء الإرشادي

اسم الطالب:	الرقم الجامعي:
التخصص:	المعدل التراكمي:
المستوى الدراسي:	يوم وتاريخ انعقاد اللقاء الإرشادي:
موضوع اللقاء الإرشادي:	
نتائج اللقاء الإرشادي:	

مسؤول وحدة الإرشاد الأكاديمي: التوقيع:

نموذج (6)

استمارة إحالة الطالب من المرشد الأكاديمي إلى وحدة التوجيه والإرشاد

البيانات		الشخصية		للطالب:
اسم الطالب:		الرقم الجامعي		
القسم:		الفصل الدراسي:		
العام الجامعي:		عدد الساعات الممتدة:		
عدد الساعات المسجلة:		عدد الساعات المنقبة:		
عدد الإنذارات (إن وجد):		المعدل الفصلي:		
هل تم فصله أكاديمياً سابقاً:		معلومات أخرى:		
موضوع اللقاء الإرشادي بين المرشد الأكاديمي والطالب		نعم	لا	ملاحظات
التسجيل للمقررات الدراسية				
عمليات الحذف والإضافة				
الاعتذار عن مقرر دراسي				
الاعتذار عن فصل دراسي				
إعادة قيد				
التأجيل والانقطاع عن الدراسية				
مراجعة التقدم في المقررات الدراسية				
مراجعة وتقييم المواظبة والحضور				
بعض المشكلات التي تعوق تقدمه الدراسي		نعم	لا	ملاحظات
مشكلة دراسية				
مشكلة اجتماعية				
مشكلة أسرية				
مشكلات أخرى				
توصية المرشد الأكاديمي:				

مسؤول وحدة الإرشاد الأكاديمي: _____ التوقيع: _____

خامساً - ملفات مساندة للدليل الإرشادي

يمكن للطلاب والطالبات الاستفادة من هذه الملفات لدعم فهمهم للدليل الإرشادي، والاسترشاد باللوائح والسياسات الأخلاقية والتنظيمية ذات الصلة، وهي على النحو التالي:

- الميثاق الأخلاقي للتوجيه والإرشاد في المملكة.

<https://is.gd/Ja8XNf>

- اللائحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات الصادرة من مجلس شؤون الجامعات.

<https://is.gd/pbdLR2>

- اللائحة الموحدة للدراسات العليا.

<https://tinyurl.com/mry7embr>

- اللائحة المنظمة للدراسات العليا وقواعدها التنفيذية بجامعة سطاتم.

<https://bit.ly/3Lyuc5X>

- دليل الإرشاد الأكاديمي بجامعة الأمير سطاتم بن عبد العزيز.

<https://is.gd/CEeNN2>