

وحدات ولجان قسم التربية الخاصة للعام الأكاديمي ١٤٤٣ هـ

| المهام | التشكيل | الوحدة/اللجنة |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - الاطلاع على برامج الدراسات العليا (الماجستير والدبلوم) في الجامعات المرموقة - اعداد برامج للدراسات العليا متصلة بمجال الترجمة بلغة الإشارة - عقد اجتماعات تنسيقية بين اعضاء اللجنة خلال عملية الاعداد للبرامج - توزيع المهام بين اعضاء اللجنة - الخروج بالصورة النهائية لبرامج الدراسات العليا المتصلة الترجمة بلغة الإشارة - عرض الصورة النهائية على مجلس القسم لإقراره | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. عبد الهادي عبدالله العمري ٢. د. علي ناصر الاسمري ٣. د. فيصل محمد القريبي ٤. د. خالد ناصر العاصم | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة برنامج الدبلوم العالي في الترجمة بلغة الإشارة |
| <ul style="list-style-type: none"> - الاطلاع على برامج الدراسات العليا (الماجستير والدبلوم) في الجامعات المرموقة - اعداد برامج للدراسات العليا متصلة بمجال الاعاقة الفكرية - عقد اجتماعات تنسيقية بين اعضاء اللجنة خلال عملية الاعداد للبرامج - توزيع المهام بين اعضاء اللجنة - الخروج بالصورة النهائية لبرامج الدراسات العليا المتصلة بالإعاقه الفكرية - عرض الصورة النهائية على مجلس القسم لإقراره والسير به وفق الأصول | <ul style="list-style-type: none"> ١. أ.د. غالب حمد النهدي ٢. د. حسين علي المالكي ٣. د. مبارك سعد الوزرة ٤. تغريد حسن ال شريم | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة برنامج ماجستير التربية الخاصة مسار الإعاقة الفكرية |
| <ul style="list-style-type: none"> - الاطلاع على برامج الدراسات العليا (الماجستير والدبلوم) في الجامعات المرموقة - اعداد برامج للدراسات العليا متصلة بمجال التحليل السلوكي التطبيقي - عقد اجتماعات تنسيقية بين اعضاء اللجنة خلال عملية الاعداد للبرامج - توزيع المهام بين اعضاء اللجنة - الخروج بالصورة النهائية لبرامج الدراسات العليا المتصلة بالتحليل السلوكي التطبيقي - عرض الصورة النهائية على مجلس القسم لإقراره والسير به وفق الأصول | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. عبدالله عبدالمحسن الوهي ٢. د. سلمان موسى المغيري ٣. عبدالله عبدالرحمن الغامدي ٤. اروى ناصر الدوسري | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة برنامج ماجستير التربية الخاصة مسار تحليل السلوك التطبيقي |
| <ul style="list-style-type: none"> - الاطلاع على برامج الدراسات العليا (الماجستير والدبلوم) في الجامعات المرموقة - اعداد برامج للدراسات العليا متصلة بمجال صعوبات التعلم - عقد اجتماعات تنسيقية بين اعضاء اللجنة خلال عملية الاعداد للبرامج - توزيع المهام بين اعضاء اللجنة - الخروج بالصورة النهائية لبرامج الدراسات العليا المتصلة بمجال صعوبات التعلم - عرض الصورة النهائية على مجلس القسم لإقراره والسير به وفق الأصول | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. سعيد سعد القحطاني ٢. د. أفراح سالم باقازي ٣. د. عبدالمجيد حمد الربيعه ٤. د. راشد فهيد القحطاني ٥. بدرية ناصر الشريف ٦. عفاف محمد الباهلي | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة برنامج ماجستير التربية الخاصة مسار صعوبات التعلم |
| <ul style="list-style-type: none"> - التنسيق مع القسم فيما يتعلق بمراقبي الاختبارات النهائية من داخل وخارج القسم - اعداد جدول الاختبارات النهائية للبيكالوريوس والدراسات العليا وتسليمه لإدارة القسم | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. راشد فهيد القحطاني ٢. عبدالله عبدالرحمن الغامدي | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة الاختبارات النهائية (الكونترول) |

| | | |
|--|---|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - توثيق عملية استلام وتسليم ظروف الاختبارات النهائية لحفظها في مكان ملائم امن - تنظيم سير الاختبارات النهائية من حيث سير المراقبات وظروف القاعات وحضور المراقبين - توثيق عملية استلام وتسليم ظروف الاختبارات النهائية لمدرسي المقرر - كتابة التقرير الختامي لعملية سير الاختبارات - تهيئة القاعات وتجهيزها قبل الاختبارات - ضبط عمليات الغش ورفعها للجهة المعنية | <p>٣. عيد عياد العصيمي</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> - اعلام اعضاء القسم بالوثائق المطلوبة من كل عضو هيئة تدريس فيما يتعلق بملف الجودة - تطبيق أنظمة وضوابط وإجراءات ومعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي ومتابعة استمرارية تنفيذها في القسم - مراجعة ملفات الجودة الخاصة بكل مقرر للتأكد من وجود كافة الوثائق المطلوبة - التنسيق مع لجان الجودة في الكلية والجامعة فيما يتعلق باي تعليمات جديدة مرتبطة بالجودة والاعتماد الأكاديمي - اطلاع اعضاء القسم على اية مستجدات خاصة بعملية الجودة والاعتماد الأكاديمي - متابعة اعمال التطوير والجودة بالقسم، ودراسة المشكلات والصعوبات والتنسيق مع رئيس القسم ووحدة التطوير والجودة لحلها - تقديم ما يلزم من الدعم الفني بشأن التطوير والجودة بالقسم - رئاسة اللجان الفرعية التي يشكلها القسم لشنون التطوير والجودة مع رئيس القسم - المساهمة في نشر ثقافة الجودة ومتطلبات الاعتماد الأكاديمي بالتنسيق مع وحدة التطوير والجودة ولجانها - متابعة ما يصدر من تعليمات ووحدة التطوير والجودة او وكالة التطوير والجودة من تكاليفات - تمثيل القسم في اجتماعات ووحدة التطوير والجودة وما يصدر عنها من تكاليفات والعمل على تنفيذها - إعداد تقرير سنوي من اعمال الجودة والاعتماد الأكاديمي ورفع له لوحدة التطوير والجودة بعد اعتماده من رئيس القسم - تدريب أعضاء هيئة التدريس بالقسم ومنسوبي القسم على إجراءات تطبيق الجودة داخل القسم، وبخاصة الأعضاء الجدد - التحقق من توفير وثائق الجودة بالقسم وتنظيمها وارشفة القرارات والاجتماعات المرتبة بذلك - قيادة أنشطة تقويم واعتماد البرنامج من خلل إعداد التقارير والمستندات المطلوبة للاعتماد وضمان التزامها بمعايير جهة الاعتماد | <p>١. د. سلمان موسى المغيري ٢. د. فيصل محمد القريني ٣. تغريد حسن ال شريم ٤. نهى العثمان</p> | <p>- لجنة الجودة</p> |

| | | |
|---|--|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - ضمان اكتمال وتوافر المستندات المطلوبة بناء على متطلبات جهة الاعتماد بحيث تشمل البيانات الكلية والتفصيلية لشطري الطالب والطالبات والفروع التي تقدم نفس البرنامج. - مراجعة تقارير وتوصيفات المقررات عن أساس سنوي وفقا لمتطلبات هيئة الاعتماد وتقديم الملاحظات أو الاقتراحات التحسينية. - إيصال نتائج التقويم لكافة الأعضاء في البرنامج. - استلام ملفات الإنجاز من جميع الأعضاء (اي متطلبات المقرر في نهاية كل فصل دراسي ، وكذلك ملف انجاز البرنامج من رئيس ووكلاء القسم). - وضع خطة تحسين الجودة بالقسم - مسئول عن خطط القسم ومنها الخطة الفصلية والتنمية المهنية والتنفيذية | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - اعداد خطة النشاط للقسم على مدار الفصل الدراسي - كتابة كل نشاط والهدف منه والعضو الذي سيقدمه والتاريخ واليوم المقام فيه - اعداد الأنشطة واختيارها والتنسيق بين الأعضاء ووحدة العمل الطلابي على مستوى الكلية - الأنشطة متنوعة ما بين أيام عالمية ودورات وورش عمل (داخل وخارج الجامعة) - تجهيز المعدات والأدوات للنشاط بما يتناسب مع النشاط المطلوب للقسم والتواصل مع وحدة النشاط - كتابة الخطة طويلة المدى الخاصة بلجنة النشاط - طرح الأفكار المتعلقة بالفعاليات الخاصة بلجنة النشاط (داخل وخارج الجامعة) - التنسيق مع الأعضاء حول تحديد المكان والوقت المرتبط بفعاليات لجنة النشاط - المشاركة في تنفيذ الفعاليات المرتبطة بوحدة نشاط الكلية - كتابة التقرير النهائي المرتبط بالإنجازات والتفاصيل حول لجنة النشاط - الاشراف المباشر على نادي التربية الخاصة | <p>١. د. علي ناصر الأسمرى ٢. د. أفراح سالم باقازي ٣. اروى ناصر الدوسري ٤. نهى العثمان</p> | <p>- لجنة النشاط وخدمة المجتمع</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - توزيع مقررات البكالوريوس والماجستير على أعضاء القسم حسب التخصص الدقيق مع مراعاة الانصبه والعبء التدريسي لكل عضو. - التواصل مع منسق/منسقة الجداول على مستوى الكلية لتحديد أيام ومواعيد المحاضرات والقاعات - تسليم نسخة من الجداول الطولية لشؤون الطلبة بعد اعتمادها ليتم إدخالها بالنظام - العمل على الجداول الفردية للأعضاء وتحديد الساعات المكتتبية والإرشادية - تسليم نسخة من الجداول الفردية والطولية لسكرتيرة القسم - توزيع الجداول الفردية على أعضاء القسم | <p>١. د. مبارك سعد الدوسري ٢. د. حسين علي المالكي ٣. د. سعيد سعد القحطاني ٤. د. راشد فهيد القحطاني ٥. د. خالد ناصر العاصم ٦. د. افراح سالم باقازي ٧. عبدالله عبدالرحمن الغامدي</p> | <p>- لجنة الجداول</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - كتابة الخطة طويلة المدى - ارشاد الطلبة المتعثرين والمتعثرات - إقامة الدورات وورش العمل والتنسيق مع الأعضاء لأعدادها - ارشاد الطلبة في تحديد مسارهن - متابعة الأعضاء في القيام بساعات الإرشاد | <ul style="list-style-type: none"> ١. بدرية ناصر الشريف ٢. عفاف محمد الباهلي ٣. أروى ناصر الدوسري | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة الارشاد الأكاديمي |
| <ul style="list-style-type: none"> - تحديد مدارس التدريب بالاتفاق مع لجنة التدريب بالكلية - تحديد مشرف/مشرفة لكل مدرسة - اعلان أسماء المدارس والمشرفين/المشرفات وارقام الشعب للطلبة - موازنة شعب الميداني عند الحاجة لذلك - كتابة خطابات التدريب للمدارس مع ارفاق نسخة الكترونية من أسماء الطلبة واستمارات التقييم - حل أي إشكالية خلال التدريب الميداني - توجيه خطابات لقائدي المدارس بشأن (حضور وغياب المتدربين/المتدربات، اخلاء طرف للمتدربين/المتدربات تسليم استمارات التقييم - رفع استمارات التدريب الميداني لوحدة التدريب الميداني في الأسبوع الثالث عشر | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. سعيد سعد القحطاني ٢. د. أفراح سالم باقازي ٣. عبدالله عبدالرحمن الغامدي ٤. تغريد ال شريم | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة التدريب الميداني |
| <ul style="list-style-type: none"> - الرد على وحدة الابتعاث بشأن معلومات عن المبتعثين/المبتعثات بشكل مستمر - متابعة أوضاع المبتعثين من خلال وحدة الابتعاث بالكلية - متابعة ما يصدر من تعليمات وحدة الابتعاث بخصوص المبتعثين كل بداية فصل دراسي - تحديث الملف الكتروني وورقي للجنة الابتعاث كل فصل دراسي - مراجعة ملف المبتعث/المبتعثة قبل عرضها على مجلس القسم والتأكد من اكتمال الأوراق المطلوبة للتمديد، أو التأجيل، أو القطع، أو الترقية. | <ul style="list-style-type: none"> ١. بدرية ناصر الشريف ٢. نهي العثمان | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة المبتعثين والمبتعثات |
| <ul style="list-style-type: none"> - كتابة خطة للخريجات - حضور اجتماع اللجنة وكتابة تقارير عن مهام كل عضو - عمل ورشة للخريجين والخريجات واستضافة أعضاء خارجيين - التنسيق مع وحدة الخريجين في الكلية بأعداد خطة للخريجين/الخريجات - التنسيق لإقامة دورات تدريبية للخريجين والخريجات على مستجدات التخصص واحتياجات سوق العمل ولتنمية مهاراتهم - متابعة ما يصدر من وحدة الخريجين وتنفيذها - عمل قروب للخريجين/الخريجات على الواتس اب لتواصل معهم وارسال إعلانات الدورات والفعاليات بهذا الخصوص | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. عبدالمجيد حمد الربيعة ٢. د. افراح سالم باقازي ٣. عفاف محمد الباهلي | <ul style="list-style-type: none"> - لجنة الخريجين والتأهيل المهني |

| | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - دراسة الية توزيع الاشراف العلمي على الرسائل العلمية - دراسة الية تشكيل مناقشة خطط البحوث (السمنار) - دراسة الية تشكيل لجان مناقشة الرسائل العلمية - دراسة مقترحات تطوير برامج الدراسات العليا بالقسم - اعتماد خطة البحث قبل عرضها على مجلس القسم - التأكد من عدم اقتباس أو تكرار عنوان الخطة البحثية قبل عرضها على مجلس القسم | <ul style="list-style-type: none"> ١. د. حسين علي المالكي ٢. د. مبارك سعد الوزرة ٣. د. خالد ناصر العاصبي ٤. د. سعيد سعد القحطاني ٥. د. عبدالله عبدالمحسن الوهي ٦. افراح سالم باقازي | <p>- لجنة الدراسات العليا</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - متابعة تحديث السير الذاتية للأعضاء والإنتاج العلمي لكل عضو - متابعة تحديث نشاطات القسم على موقع الكلية - متابعة تحديث معلومات القسم بشكل دوري على موقع الكلية - تزويد مسؤول تقنية المعلومات بالكلية بالبيانات اللازمة لتحديث موقع الكلية | <ul style="list-style-type: none"> ١. عقاف محمد الباهلي ٢. نهى العثمان | <p>- لجنة تحديث موقع القسم الالكتروني</p> |