



اعتماد
NCAAA

T16
2019

التقرير السنوي للبرنامج (مرحلة الدراسات العليا)

اسم البرنامج: برنامج ماجستير الآداب في التربية تخصص المناهج وطرق التدريس
مستوى المؤهل: ماجستير الآداب في التربية تخصص المناهج وطرق التدريس
القسم العلمي: المناهج وطرق التدريس
الكلية: التربية - الخرج
المؤسسة: جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز
سنة التقرير: العام الدراسي 1442 - 2021
المقر الرئيسي للبرنامج: كلية التربية - الخرج.
الفروع التي يقدم بها البرنامج: لا يوجد

المحتويات

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة	٣
ب. إحصاءات البرنامج	٣
١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير)	٣
٢. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج.....	٣
ج. تقييم مخرجات التعلم للبرنامج.....	٤
١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج	٤
٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم	٥
د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية	٥
١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها.....	٥
٢. المقررات ذات التباينات.....	٦
٣. تحليل نتائج تقارير المقررات	٦
هـ. أنشطة البرنامج.....	٧
١. الإرشاد والدعم الطلابي.....	٧
٢. أنشطة التطوير لأعضاء هيئة التدريس والجهاز المساند	٨
٣. البحث العلمي والابتكارات والاختراعات	١٠
٤. تحليل نتائج أنشطة البرنامج.....	١٢
و. تقييم البرنامج.....	١٢
١. تقييم المقررات	١٢
٢. تقييم الإشراف العلمي	١٣
٣. تقييم الطلبة لجودة البرنامج	١٤
٤. تقييمات أخرى (إن وجدت)	١٤
٥. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج	١٥
٦. تحليل نتائج تقييم البرنامج	١٧
ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج	١٩
ح. خطط التطوير	١٩
ط. جهة اعتماد التقرير	٢٢
ي. مرفقات التقرير.....	٢٣

أ. متابعة تنفيذ خطة التطوير السابقة (التقرير السابق) **قيد التنفيذ**

متابعة تنفيذ الخطة التطويرية الواردة في التقرير السنوي السابق للبرنامج ومستوى تنفيذها.

في حالة عدم الاكتمال		مستوى الإنجاز		تاريخ الإنجاز	مسؤولية التنفيذ	الإجراءات المخطط لها	أولويات التحسين
الإجراء المقترح	الأسباب	غير مكتة مل	مك تمل	المخطط له			
			√	الفصل الدراسي ١٤٤٣	رئيس القسم	اصدار قرار اداري بتشكيل اللجنة	لجنة الارشاد الأكاديمي
			√	١٤٤٣	رئيس القسم	اصدار قرار اداري بشكيل اللجنة	لجنة الخريجين

ب. إحصاءات البرنامج:

١. إحصائيات الطلبة (في سنة التقرير)

م	العنصر	النتائج
١	عدد الطلبة المقيدون في جميع مستويات البرنامج:	٣٩
٢	عدد الطلبة الذين بدأوا البرنامج:	٣٩
٣	عدد الطلبة الذين أتموا البرنامج:	٧
٤	عدد الطلبة الذين أتموا المسارات الرئيسة ضمن البرنامج (إن وجدت):	
	أ. لا توجد مسارات رئيسة ضمن البرنامج.	
	ب. ج.	
٥	عدد الطلبة الذين أتموا نقاط الخروج للبرنامج (إن وجدت)	٥

٢. تحليل نتائج إحصاءات البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج إحصاءات البرنامج)

جوانب القوة:
- بدأ البرنامج بالدفعة الأولى: في ١٤٣٩/١/٤ بعدد (١٠) طلاب منهم (٦) طالبات وعدد (٤) طلاب.
- الدفعة الثانية في العام ١٤٤١هـ بعدد (١٢) عدد الطلاب (٢) عدد الطالبات (١٠).
- الدفعة الثالثة في العام ١٤٤٢هـ عدد الطلبة (١٦) منهم (٢) طلاب، وعدد (١٤) طالبة.
- وصل العدد في سنة إعداد تقرير البرنامج في العام الدراسي ١٤٤٢هـ (٣٩) طالب وطالبة.

كما يشير إلى أن هنالك إقبال على البرنامج كبير.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- متابعة الطلبة المتوقع تخرجهم من البرنامج وحثهم على إنهاء متطلبات التخرج قبل انتهاء مدة الدراسة النظامية .
- زيادة أعداد المقبولين في البرنامج وخاصة في شطر الطلاب نظراً لقلّة الأعداد الملتحقين بالبرنامج.
- تفعيل لجنة الإرشاد الأكاديمي للطلبة الذين يواجهون بعض المشاكل أثناء كتابة الأفكار البحثية والخطة و الرسالة.

أولويات التحسين:

- زيادة الأعداد المقبولة في البرنامج في شطر الطلاب.
- حث الطلاب من قبل القسم على عدم التأجيل لإتمام متطلبات البرنامج في المدة المحددة عدا الحالات الضرورية.
- وضع خطة لمتابعة الطلبة المتوقع تخرجهم للتعرف على احتياجاتهم ومطالبهم لمساعدتهم على التخرج في المدة النظامية المحددة.

ج. تقويم مخرجات التعلم للبرنامج:

١. نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج قيد التنفيذ

#	مخرجات التعلم (التوصيف الحالي)	طرق التقويم (مباشر - غير مباشر)	مستوى الأداء المستهدف	نتائج التقييم
المعرفة والفهم				
١٤	فهم وتوضيح الأسس والمبادئ والنظريات التربوية في مجال المناهج. استيعاب الاتجاهات التربوية والتقنية الحديثة التربوية وأثرها على العملية التعليمية.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
٢٤	المعرفة العميقة بالمنهجيات والأدوات البحثية المختلفة.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
٣٤	فهم وتوضيح الأسس والمبادئ والنظريات التربوية في مجال المناهج.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
المهارات				
١٢	إجراء بحوث متخصصة في المناهج وطرق التدريس بمنهجيات وأدوات علمية.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
٢٢	تطبيق وتطوير الممارسات التدريسية من خلال توظيف المبادئ والتوجهات التربوية والتقنية الحديثة.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
٣٢	تصميم وتخطيط المناهج الدراسية وفق المداخل والتنظيمات المختلفة.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		

#	مخرجات التعلم (التوصيف الحالي)	طرق التقويم (مباشر - غير مباشر)	مستوى الأداء المستهدف	نتائج التقييم
	تقويم المناهج الدراسية وتطوير حلول ابداعية لما يوجهها من مشكلات وتحديات	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
ق ١	أظهار الالتزام بالقيم والمعايير المهنية والأكاديمية.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
ق ٢	المشاركة الفعالة في تطوير التخصص والمجتمع بناءً على نتائج البحوث العلمية.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
ق ٣	تقدير أهمية التعلم الذاتي المستمر وتطوير الذات.	الاختبارات التحصيلية والتكليفات		
التعليق على نتائج تقييم مخرجات التعلم للبرنامج:				

* يتم إدراج نتائج مخرجات التعلم التي تم قياسها خلال العام الذي أعد عنه التقرير وفقاً لخطة البرنامج لقياس مخرجات التعلم

** يرفق تقرير منفصل لنتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث وكذلك لكل فرع من فروع

البرنامج (إن وجدت)

٢. تحليل نتائج تقييم مخرجات التعلم: قيد التنفيذ

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقييم مخرجات التعلم)

جوانب القوة:
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
أولويات التحسين:

د. موجز عن تقارير المقررات الدراسية

١. تدريس المقررات / الوحدات المخطط لها

تُذكر المقررات الدراسية / الوحدات التي تم التخطيط لها ولم يتم تدريسها خلال السنة الأكاديمية، مع ذكر الأسباب وإجراءات التعويض.

المقرر الدراسي	الوحدات/ الموضوعات	أسباب عدم التدريس	إجراءات/أنشطة التعويض
----------------	--------------------	-------------------	-----------------------

المقرر الدراسي	الوحدات/ الموضوعات	أسباب عدم التدريس	إجراءات/أنشطة التعويض
لا توجد	لا توجد	لا توجد	لا توجد

٢. المقررات ذات التباينات:

تذكر المقررات التي يلحظ فيها تباين في النتائج بشكل واضح، وفقاً لما ورد في تقارير المقررات، بما في ذلك: (معدل الإتمام، توزيع التقديرات، نتائج الطلبة الخ) مع بيان أسباب هذه التباينات، وإجراءات التحسين.

اسم المقرر ورمزه	التباينات	أسباب التباين	إجراءات التحسين
نفس ٦٣٣ مناهج البحث التربوي	لا يوجد	-	-
نهج ٦١٣ المنهج ونظريات التعلم		-	-
نهج ٦٢٦ استراتيجيات التعليم والتعلم		-	-
نهج ٦٢١ تخطيط المنهج وتنظيمه		-	-
نهج ٦٣٣ إعداد المعلم ونموه المهني		-	-
نفس ٦٣٢ الاحصاء التربوي التطبيقي		-	-
نهج ٦٣١ تقويم المنهج وتطويره		-	-
نهج ٦٢٢ تقنيات التعلم في المناهج		-	-
نهج ٦٣٥ حلقة بحث في المناهج وطرق التدريس		-	-
نهج ٦٩٩ أطروحة		-	-

٣. تحليل نتائج تقارير المقررات:

(يتم إدراج جوانب القوة، والجوانب التي تحتاج إلى تحسين، وأولويات التحسين في ضوء نتائج تقارير المقررات الدراسية)

جوانب القوة:

يتضح من الجدول أعلاه ومن خلال تقارير المقررات أنه لا يوجد تباين في إتمام المقررات وتوزيع الدرجات، ونتائج

الطلاب مما يدل ذلك على أن خطة البرنامج تسير وفق ما تم تخطيطه في توصيف المقررات، وأن أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريس تلك المقررات حريصين كل الحرص على تنفيذ ما جاء بالتوصيفات.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين: (خطة تحسين في ضوء الدراسة الذاتية)

- لا توجد

أولويات التحسين:

- لا توجد

هـ. أنشطة البرنامج

١. الإرشاد والدعم الطلابي

الأنشطة التي نفذت	وصف مختصر للنشاط*
١- لقاء ترحيبي تعريفى للطلاب والطالبات.	<p>تم لقاء ترحيبي عبر زووم في يوم الاثنين ١٩/١/٢٠٢٠م افتتحت اللقاء د. خالدة عباس منسقة البرنامج بكلمة ترحيبية للطلاب والطالبات ثم عميد الكلية الدكتور عبدالرحمن الرفدي ، ثم وكيل الدراسات العليا والبحث العلمي الدكتور مبارك الوزرة ، ومن ثم تحدثت رئيسة قسم المناهج الدكتورة أماني الجوير ، كما قدمت الدكتورة أسماء الشيخ عرض تقديمي يوضح التعريف بقسم المناهج وطرق التدريس بالكلية والتعريف ببرنامج ماجستير المناهج وطرق التدريس، مسار الرسالة ، والنظام الدراسي . للبرنامج، وتوضيح الأدلة الإرشادية، والتعريف بالهيئة الإدارية للبرنامج، واخيراً مداخلات أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس البرنامج بكلمات تشجيعية وتوجيهية .</p> <p>-التوقيت: الاثنين ١٩/١/٢٠٢٠م</p> <p>- بلغ عدد المشاركين من أعضاء هيئة التدريس ١٧</p> <p>- بلغ عدد الطلاب والطالبات الحضور ٢٧</p> <p>- نتائج اللقاء كان ناجحاً ووجد قبولاً واستحساناً من الطلاب والطالبات.</p>

<p>تم في عام ١٤٤٢هـ تقسيم طلاب البرنامج على المرشدين بحيث يكون لكل طالب وطالبة برنامج ماجستير الرسالة عضو هيئة تدريس كمرشد علمي لتوجيهه في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة واعداد خطة البحث وفق القواعد المعتمدة من مجلس الجامعة بناء على توصية مجلس عمادة الدراسات العليا. عدد الطلاب الذي تم توزيعهم على أعضاء هيئة التدريس للإرشاد العلمي ٢٩ طالب وطالبة.</p>	<p>٢- توزيع الطلاب والطالبات بالبرنامج على المرشدين العلميين لإرشادهم وتوجيههم كمرشدين علميين.</p>
<p>أقيمت العديد من الدورات التدريبية للطلاب والطالبات دورة: مهارات كتابة البحث العلمي - وكيفية البحث في المكتبة الرقمية، كيفية الدخول على البلاك بورد - الفصول الافتراضية. - كيفية رفع الواجبات والتكاليف على البلاك بورد. تم حضور ٦٩ طالبة اظهروا قبولاً واستحساناً على جميع الدورات التي قدمت لهن، هذا فيما يخص الفصل الدراسي الأول أما الفصل الدراسي الثاني أقيمت عدد ثماني دورات تدريبية لطالبات الماجستير حضرها عدد كبير من طلاب الماجستير من جميع الأقسام أما بقسم المناهج بلغ عدد الحضور بلغ (٦٠) طالبة.</p>	<p>٣- الدورات التدريبية للطلاب والطالبات والتي أقيمت في عام ١٤٤٢هـ</p>
<p>التعليق على أنشطة الإرشاد والدعم الطلابي بالبرنامج** حرص قسم المناهج وطرق التدريس إدارة وأعضاء هيئة التدريس على تقديم الدعم الإرشادي والمساعدات الأكاديمية للطلاب والطالبات ووقت تلك الأنشطة الداعمة بمشاركة جميع الأعضاء، التقويم العام لأداء البرنامج في الأنشطة: كان مقبولاً ومناسباً، وقد وجدت جميع الأنشطة القبول من الطلاب</p>	

✉ يتضمن توقيت التنفيذ وعدد المشاركين والنتائج وأي إحصاءات أخرى.

** يتضمن التقويم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة.

٢. أنشطة التطوير لأعضاء هيئة التدريس والجهاز المساند

وصف مختصر للنشاط*	عدد المشاركين		الأنشطة التي نفذت
	الجهاز المساند	أعضاء هيئة التدريس	
أقيمت يوم الأحد ٢٣/٧/١٤٤٢ تهدف إلى: - التعرف على إدارة مجموعات الطلاب وتطبيقاتها داخل الفصل الافتراضي. - إدارة مجموعات الطلاب وتطبيقاتها داخل المقرر	بالكلية قسم المناهج وطرق	٢٠	إدارة مجموعات الطلاب بالمقرر الإلكتروني (١)

وصف مختصر للنشاط*	عدد المشاركين		الأنشطة التي نفذت
	الجهاز المساند	أعضاء هيئة التدريس	
الإلكتروني	التدريس وحدة التطوير والتنمية المهنية بالكلية		
أقيمت يوم الأحد: ٨ / ٨ / ١٤٤٢ تهدف إلى: - التعرف على إدارة مجموعات الطلاب وتطبيقاتها داخل الفصل الافتراضي. - إدارة مجموعات الطلاب وتطبيقاتها داخل المقرر الإلكتروني.	بالكلية قسم المناهج وطرق التدريس وحدة التطوير والتنمية المهنية بالكلية	١٥	إدارة مجموعات الطلاب بالمقرر الإلكتروني (٢)
أقيمت يوم الاثنين ٢٤ / ٧ / ١٤٤٢ تهدف إلى: - تعرف ماهية التقييم الذاتي للطلاب وتقييم الاقران وأهميتها - تعرف أهمية التقييم الذاتي للطلاب في عملية التعليم. - تعرف متطلبات التقييم الذاتي. - استنتاج فوائد التقييم الذاتي للطلاب والعوائق التي تعترضها. - تعرف النماذج الضعيفة والمتوسطة والقوية للتقييم الذاتي. - تطبيق نماذج عملية التعلم الذاتي	قسم المناهج وطرق التدريس وحدة التطوير والتنمية المهنية بالكلية	١٥	تمكين الطالبات من أدوات التقييم الذاتي
أقيمت يوم السبت ١ / ٧ / ١٤٤٢ تهدف إلى:	قسم	١٠	إدارة وتنظيم المراجع العلمية

وصف مختصر للنشاط*	عدد المشاركين		الأنشطة التي نفذت
	الجهاز المساند	أعضاء هيئة التدريس	
<p>- التعرف على برنامج EndNote ومميزاته واستخداماته وأهميته.</p> <p>- التعرف على ربط البرنامج مع محرك البحث Google Scholar.</p> <p>- التعرف على ربط البرنامج مع Microsoft Office Word.</p> <p>- التعرف على عمل الاقتباس داخل النص .</p> <p>- التعرف على عمل قائمة المراجع Reference List.</p> <p>- تطبيق عملي على استخدام البرنامج.</p>	<p>المناهج وطرق التدريس ووحدة التطوير والتنمية المهنية بالكلية</p>		(endnote)
<p>أقيمت يوم السبت ٨/٧/٢٠٢٤ بهدف إلى:</p> <p>- التعرف على أهمية التوثيق في المتن وقائمة المراجع.</p> <p>- التعرف على مواضيع التوثيق وطرق الاقتباس.</p> <p>- التدريب طرق نقل المادة العلمية.</p> <p>- التعرف على التوثيق في قائمة المراجع .</p> <p>- التعرف على السرقة العلمية وتجنب الوقوع فيها .</p> <p>- نماذج وأمثلة للاقتباس وتوثيق المراجع.</p>	<p>قسم المناهج وطرق التدريس ووحدة التطوير والتنمية المهنية بالكلية</p>	١٧	توثيق المراجع العلمية APA الإصدار السابعة

التعليق على أنشطة التطوير لأعضاء هيئة التدريس والجهاز المساند**

نلاحظ أن الدورات التدريبية والتي أقيمت عن بعد بسبب جائحة كورونا بلغ عددها (٥) دورات تتعلق بمهارات التعامل مع البلاك بورد، والبحث العلمي، والتقييم الذاتي للطلبات، ويشير ذلك على اهتمام القسم وسعيه الحثيث والدؤوب بتطوير أعضائه وإيماناً منه بتنمية قدراتهم التقييم العام للأداء: لاقت جميع الدورات التدريبية التي قدمت لأعضاء هيئة التدريس قبولاً واستحساناً كبيراً

* يتضمن توقيت التنفيذ والنتائج وأي إحصاءات أخرى.

** يتضمن التقييم العام لأداء البرنامج في هذه الأنشطة

٣. البحث العلمي والابتكارات والاختراعات

أ. الإنجازات البحثية (في العام الذي أعد عنه التقرير)*

مصدر الإنتاج العلمي	أعداد المشاركين	تصنيف الإنتاج	حالة الإنتاج**
---------------------	-----------------	---------------	----------------

(مجموعة بحثية / كرسي بحثي / بحوث فردية / مشروع بحثي... الخ)	طلاب البرنامج	هيئة التدريس	العلمي (بحث، أوراق عمل، كتاب، اختراع... الخ)	(منشور، مقبول للنشر، حاصل على براءة اختراع... الخ)
بحوث فردية	٢	٢٨	بحث	منشور
بحوث جماعية	-	-	بحث	منشور
مجموع الأبحاث		٢٨	بحث	منشور

* يرفق بيان بالإنتاج البحثي لهيئة التدريس والطلاب بالبرنامج متضمننا البيانات الأساسية مثل (اسم الباحث، عنوان البحث،

جهة النشر، تاريخ النشر... الخ

** في حالة تعدد الإنتاج العلمي يقوم البرنامج بإدراج الأعداد الخاصة بكل تصنيف على حدة (مثال: ذلك في البحوث الفردية:

إذا بلغ إجمالي عددها (١٠) فيدرج في حالة الإنتاج (٦) منشور، (٤) مقبول للنشر ... الخ)

مرفق بيان بالإنتاج العلمي في العام ٢٠٢١ الموافق ١٤٤٢ الذي أعد عنه البرنامج.

التعليق على الإنجازات البحثية:

يتضح أن هنالك تنوعاً فريداً في الموضوعات التي تناولها أعضاء هيئة التدريس في البحوث، وجميعها نابغة من التخصص الدقيق، وتتعلق بالمناهج وطرق التدريس، إيماناً منه بدوره الفعال في خدمة المجال التربوي. ورغم أن عضو هيئة التدريس يتحمل أعباء أكاديمية وإدارية إلا أنه يوازن بين المتطلبات الأكاديمية والإدارية، وذلك ما تشير له الإنجازات البحثية التي تم تحقيقها في العام ٢٠٢١م حيث تمثل الإنتاج العلمي لعضو هيئة التدريس ما بين انتاجين إلى أربعة فكانت جملة الإنتاج العلمي (٢٨) بحثاً في السنة الواحدة. مما يدل ذلك على توفير الجو المناسب الذي هيئه القسم، والجامعة والذي جعل عضو هيئة التدريس مطمئناً متوافقاً ومنسجماً في أداء مهامه. ومن الجانب الآخر نلاحظ أنه يحرص دائماً على البحث والمعرفة لتطوير قدراته المعرفية والأكاديمية والإلمام بالمستجدات التي تطرأ في المجال التربوي، وإلى إدراك المشكلات وإيجاد الحلول التربوية لها.

ب. الرسائل العلمية (التي أجزيت خلال العام الذي أعد عنه التقرير): (طلاب)

عنوان الرسالة	اسم الباحث	أسماء المشرفين	التقدير
واقع ممارسات معلمي اللغة العربية في معالجة الأخطاء الاملائية لدى طلاب المرحلة الابتدائية في محافظة الخرج.	هدال بن بادي بن هذال الدوسري	د. عبدالله محمد السبيعي	بدون تقدير
توافر المواطنة الرقمية لدى أعضاء هيئة التدريس بجامعة الأمير سطام بن عبد العزيز في ضوء رؤية المملكة ٢٠٣٠.	شروق محمد الزهراني	د. ايمان علي حلمي	بدون تقدير

--	--	--	--

التعليق على الرسائل العلمية:

جميع الرسائل العلمية تتعلق بالتخصص الدقيق لعضو هيئة التدريس وكذلك الطلاب في تخصص المناهج وطرق التدريس، وتتناول موضوعات ذات قيمة علمية، وتسهم جميعها في خدمة المجال التربوي.

٤. تحليل نتائج أنشطة البرنامج

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين لأنشطة البرنامج) :

جوانب القوة:

لدى أعضاء هيئة التدريس بالقسم روح التعاون والمشاركة والرغبة الصادقة في تقديم أنشطة داعمة ومعززة للبرنامج

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين: تشكيل لجنة خاصة بالتدريب والتطوير المهني

أولويات التحسين: تفعيل لجنة التدريب والتطوير المهني

و. تقويم البرنامج :

١. تقويم المقررات :

رمز المقرر	اسم المقرر	تقييم الطلاب للمقرر (نعم - لا)	تقييمات أخرى (إن وجدت)	التوصيات التطويرية
نفس ٦٣٣	مناهج البحث التربوي	نعم	لا توجد	لا توجد
نصح ٦٣٣	المنهج ونظريات التعلم	نعم	-	-
نصح ٦٢٦	استراتيجيات التعليم والتعلم	نعم	-	-
نصح ٦٢١	تخطيط المنهج وتنظيمه	نعم	-	-
نصح ٦٢٤	إعداد المعلم وثقوه المهني	نعم	-	-
نفس ٦٣٢	الإحصاء التربوي التطبيقي	نعم	-	-
نصح ٦٣١	تقويم المنهج وتطويره	نعم	-	-
نصح ٦٢٢	تقنيات التعليم في المناهج	نعم	-	-
نصح ٦٣٥	حلقة بحث في المناهج وطرق التدريس	نعم	-	-

رمز المقرر	اسم المقرر	تقييم الطلاب للمقرر (نعم - لا)	تقييمات أخرى (إن وجدت)	التوصيات التطويرية
نصح ٦٩٩	أطروحة الماجستير	نعم	-	-

١٤. تقويم الإشراف العلمي:

أ. تقويم الطلبة للإشراف العلمي:

عدد المشاركين: ٢ طلاب	تاريخ التقويم: - ٢٥/٩/٢٠٢١م الموافق ٨ صفر ١٤٤٢
تعليق البرنامج	ملاحظات الطلبة
<p>- يسعى دائما قسم المناهج وطرق التدريس لمساعدة ودعم طلابه أكاديمياً وعلمياً.</p> <p>- يحرص المشرف على رسالة الطالبة والتواصل معها ليقدم لها الدعم والتوجيه الأكاديمي.</p>	<p>جوانب القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> تعاون المشرف مع الطلاب. <input type="checkbox"/> الاستفادة من خبرات المشرف العلمية في التخصص. <input type="checkbox"/> استجابة المشرف عند التواصل معه. <input type="checkbox"/> وجود أكثر من وسيلة للتواصل. <input type="checkbox"/> استعداد المشرف للإرشاد والمشورة. <input type="checkbox"/> يسعى المشرف على تقدم الطلاب بأفضل ما لديهم من معلومات.
<p>يحرص القائمين على البرنامج على تقديم الدعم والتوجيه والارشاد الأكاديمي والمهني للطلاب وتفعيله بكافة الوسائل الممكنة.</p>	<p>الجوانب التي تحتاج الى تحسين:</p> <p>تفعيل لجنة التوجيه والارشاد الأكاديمي والمهني والاجتماعي للطلاب.</p>
-	<p>مقترحات التطوير:</p> <p>إنشاء لجنة الارشاد الأكاديمي و المهني و الاجتماعي.</p>

ب. التقييمات الأخرى للإشراف العلمي: لا توجد

أسلوب التقويم:	تاريخ التقويم:	التاريخ:	عدد المشاركين:
ملاحظات المقيمين	تعليق البرنامج	جوانب القوة:	ملاحظات المقيمين
		<input type="checkbox"/> لا يوجد	
		الجوانب التي تحتاج الى تحسين: -	

* يرفق تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن شاء الله تعالى)

٥. مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج: ١٤٤٢

ضع نتائج مؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج (متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسة المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)

م	مؤشر الأداء	الرمز	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	مستوى الأداء المرجعي الداخلي	التحليل	مستوى الأداء المستهدف الجديد
١	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	KPI-P-01	%٦٥	-			%٦٥
٢	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	KPI-P-02	٤,٢	٤,٥١	٤,٥	هنالك مستوى رضا مرتفع جداً وتحقق المستهدف	٤,٧
٣	تقييم الطلاب لجودة المقررات	KPI-P-03	٤,٢	٤,٣٥	٤,٤٨	هنالك مستوى رضا مرتفع جداً وتحقق المستهدف	٤,٥
٤	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	KPI-P-04	٤,٢	٤,٣٣	٤,٤٥	هنالك مستوى رضا مرتفع جداً وتحقق المستهدف	٤,٥
٥	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	KPI-P-05	٥	(٥) فصول	٨,٥	تحقق المستهدف عند مستوى جيد	٥
٦	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	KPI-P-06	٠,٥	١٥,٧٩	%0	لم يتحقق المستهدف	٠,٣
٧	توظيف الخريجين	KPI-P-07	%٣٠	%٤٤	%١٠٠	تحقق المستهدف	%٣٥
٨	تقويم جهات التوظيف	KPI-	٤,٥	٤,٧٦	٤,٤٧	هنالك مستوى رضا	٥

	مرتفع جداً وتحقق المستهدف				P-08	لكفاءة خريجي البرنامج	
٤,٢	هنالك مستوى رضا قريب جداً من مرتفع من المستهدف	٣,٧	٣,٩٦	٤,٢	KPI- P-09	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٩
١:٥	تحقق المستهدف مع ملاحظة زيادة قبول الطلاب بالبرامج	٧,٩٣	١ : ١	١:٥	KPI- P-010	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله	١٠
%٤٥	لم يتحقق ولكن قريب جداً من المستهدف وسيعمل البرنامج على تخفيضها	%٧	%٥٦,٢٥	%٥٠		النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بالرتبة العلمية: أ. أستاذ مساعد	١١
%٣٥	تحقق المستهدف	%٧١	%٣١,٢٥	%٣٠	KPI- P-011	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بالرتبة العلمية: ب. أستاذ مشارك	١١
%١٥	لم يتحقق ولكن قريب جداً من المستهدف	%٢١	%١٢,٥٤	%١٠		النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بالرتبة العلمية: ج. أستاذ	١١
%0	تحقق المستهدف	%0	%0	%٥	KPI-P- 012	نسبة تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج	١٢
٤,٢	هنالك مستوى رضا مرتفع كان قريباً من المستهدف	٤,٤٧	٣,٤٩	٤,٢	KPI-P- 013	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	١٣
٤,٥	هنالك مستوى رضا مرتفع جداً وتحقق المستهدف	٢,٦٩	٤,١٨	٤,٢	KPI-P- 014	رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية	١٤
%١٠٠	لم يتحقق المستهدف	%٧١	%٨٧.٥	%١٠٠	KPI-P- 015	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	١٥
١	تحقق المستهدف	١,٠٠	١,٧٥	١	KPI-P- 016	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	١٦

١٧	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة	KPI-P-017	٢٠	٣٢	٥%	تحقق المستهدف	٣٥
١٨	نسبة النشر العلمي للطلاب: أ. نشروا بحوثهم في مجالات علمية محكمة	KPI-018	١٠٠%	١٠٠%	٩%	تحقق المستهدف	١٠٠%
	نسبة النشر العلمي للطلاب: ب. قدموا اوراقا علمية في المؤتمرات		١٠%	٠%	٩%	لم يتحقق المستهدف	١٠%
١٩	أ/أعداد براءات الاختراع والابتكار وجوائز: ب/ جوائز التميز الوطنية والعالمية	KPI-P-019	١	٠%	٠%	لم يتحقق المستهدف	١
التعليق العام على نتائج مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية:							

ملاحظة:

توضح التعريفات التالية كيفية تعبئة الجدول أعلاه

مؤشر الأداء الرئيس: يشير هذا المصطلح إلى "مؤشرات الأداء الرئيسة التي استخدمها البرنامج في دراسته الذاتية"، وهي تتضمن كل من مؤشرات الأداء التي اقترحتها المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ومؤشرات الأداء الإضافية التي يحددها القائمون على البرنامج، على ألا تقل نسبة استخدام مؤشرات الأداء المقترحة من المركز عن ٧٠% من إجمالي عددها.

مستوى الأداء المستهدف: يشير هذا المصطلح إلى مستوى الأداء المتوقع أو النتيجة المرجوة لمؤشر الأداء الرئيس.

مستوى الأداء الفعلي: يشير هذا المصطلح إلى النتيجة الفعلية المحددة عند تقييم مؤشر الأداء الرئيس أو احتسابه، وهي تمثل المستوى الفعلي للواقع الحالي.

المقارنة المرجعية: يشير هذا المصطلح إلى مستوى الأداء الخاص بمؤشر معين للمؤسسة أو برنامج مقارنة بمؤسسة أو برنامج آخر مناظر أو مقارنة بالأداء السابق للمؤسسة نفسها أو البرنامج نفسه.

مستوى الأداء المرجعي الداخلي (المقارنة المرجعية الداخلية): يشير هذا المصطلح إلى المقارنات المرجعية التي تستند إلى معلومات من داخل البرنامج الأكاديمي أو المؤسسة التعليمية، وقد تكون المقارنات المرجعية الداخلية نتائج بيانات المقارنات المرجعية المستهدفة وبيانات المقارنات الفعلية من سنوات سابقة في البرنامج نفسه، وقد تكون المقارنة المرجعية مع برنامج آخر داخل المؤسسة التعليمية.

مستوى الأداء المرجعي الخارجي (المقارنة المرجعية الخارجية): يشير هذا المصطلح إلى المقارنات المرجعية مع برامج أكاديمية مناظرة خارج المؤسسة التعليمية.

تحليل مؤشر الأداء الرئيس يشير هذا المصطلح إلى تحديد أوجه الشبه والاختلاف بين المقارنات المرجعية من أجل تحديد نقاط القوة وتوصيات التحسين.

مستوى الأداء المستهدف الجديد: يشير هذا المصطلح إلى وضع مستوى أداء جديد مأمول لمؤشر أداء على أساس نتائج تحليل مؤشر الأداء نفسه،

٦. تحليل نتائج تقييم البرنامج:

(يتم إدراج جوانب القوة، الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين لنتائج تقييم البرنامج)

جوانب القوة:

- ❑ كان تقدير الطلاب ورضاءهم على البرنامج مرتفع جداً حيث بلغ متوسط الرضا (٤,٥١) وهذه يمثل نقاط قوة للبرنامج. ، حيث حظيت جميع فقرات الاستبيان بتقدير مرتفع جداً ، كما أظهرته استبانة تقييم البرنامج من وجهة نظر الطلاب .
- ❑ عقد لقاءات متكررة مع الطلبة الملتحقين بالبرنامج . -
- ❑ عدد من أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس البرنامج تم نشر أبحاثهم في مجلات علمية مرموقة ومصنفة في قاعدة بيانات.
- ❑ تنوع الدرجات العلمية والتخصصات والرتب العلمية لأعضاء البرنامج.
- ❑ التطوير الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس من خلال اشتراكهم في الدورات والمؤتمرات سواء كان (حضور أو مشاركة).
- ❑ الاهتمام بتنمية مهارات الطلاب أكاديمياً من خلال عقد السمنارات ومناقشة الرسائل العلمية

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ❑ إعادة تطوير توصيفات المقررات بناءً على محددات الجودة
- ❑ استكمال تشكيل لجان البرنامج
- ❑ تشكيل مجلس استشاري من داخل الكلية وخارجها
- ❑ زيادة معدل النشر العلمي عند الطلاب.
- ❑ مزيد من التطوير للبنية التحتية للبرنامج خاصة المرافق والتجهيزات

أولويات التحسين:

- ❑ إعادة تطوير توصيفات المقررات بناءً على محددات الجودة
- ❑ تعيين مرشدين علميين للطلاب
- ❑ استكمال تشكيل لجان البرنامج
- ❑ تشكيل مجلس استشاري من داخل الكلية وخارجها

ز. الصعوبات والتحديات التي واجهت إدارة البرنامج:

الصعوبات والتحديات	تأثيرها على البرنامج	الإجراءات المتخذة
١-التحول الالكتروني المفاجئ في العملية التعليمية بسبب ازمة كورونا (COVID19)	اختلاف استراتيجيات التدريس المخطط لها، واختلاف آليات التقويم،	اتخاذ الإرشادات وتوجيهات احترازية من قبل الكلية.
٢-عدم الحصول على الايفاد بالنسبة لبعض الطالبات اللاتي التحقن بالبرنامج.	يتسبب في اعتذار الطالبة عن الدراسة بعد تسجيلها مما يؤدي إلى قلة عدد الطلاب المستهدف تضمينهم في البرنامج.	تأكد الطلاب من الإفادة لعدم منع من يريد من الطلاب الالتحاق بالبرنامج
٣-عدم التفرغ الكامل للطالبات اللاتي تمت الموافقة لديهن للالتحاق بالبرنامج من جهة العمل مما يسبب في زيادة العبء على الطالبات المنتهقات.	يؤثر ذلك في جدول الاختبارات- وفي كثرة الاعذار.	التأكد عند إجراء المقابلات بأن جميع الطلاب المقبولين مفرغين من قبل مؤسساتهم التعليمية.
٤-عدم توفر الكتب والمراجع والدوريات بمكتبة الكلية.	تؤثر في تحصيل الطالبة العلمي وفي سير كتابة الرسالة والانتهاء منها في الزمن المحدد.	إجراء دورات تدريبية للطلاب بكيفية البحث في المكتبة الرقمية والاستفادة منها.

* تذكر الصعوبات والتحديات الداخلية والخارجية.

ح. خطط التطوير:

م	أولويات التحسين	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ		مؤشرات الإنجاز	المستوى المستهدف
				النهاية	البداية		
١	اعادة تطوير توصيفات المقررات بناءً على محددات الجودة	-تشكيل لجنة لتطوير توصيفات المقررات البرنامج. -تشكيل لجنة	القسم (لجنة تطوير البرنامج على مستوى القسم)	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	معدل رضا أعضاء هيئة التدريس عن تطوير التوصيفات. -معدل رضا	

	مراجعة التوصيفات وفق محددات الجودة. - عرض توصيفات لأعضاء هيئة التدريس للتعديل والتطوير ومن ثم اعتمادها في مجلس القسم. - عرض توصيفات المقررات للجنة الوكالة بالكلية. - عرض التوصيفات على مجلس الكلية لاعتمادها - عرض التوصيفات للجنة الخطط في عمادة التطوير والجودة لاعتمادها.				مراجعة التوصيفات وفق محددات الجودة. - عرض توصيفات لأعضاء هيئة التدريس للتعديل والتطوير ومن ثم اعتمادها في مجلس القسم. - عرض توصيفات المقررات للجنة الوكالة بالكلية. - عرض التوصيفات على مجلس الكلية لاعتمادها - عرض التوصيفات للجنة الخطط في عمادة التطوير والجودة لاعتمادها.		
الطالبات على توصيف المقرر.	القادم						
معدل رضا الطلاب من المرشدين العلميين	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الأول	رئيس القسم	- تم داخل القسم تقسيم الطلاب للمرشدين	تعيين مرشدين علميين للطلاب	٢

		للعام الدراس ي القادم	الأول		حسب التخصص. -ربط كل طالب مع مرشدة.		
	نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس على المقررات والطلاب	الفصل الدراس ي الأول للعام الدراس ي القادم	الفصل الدراس ي الأول	رئيس القسم	- يكلف بقرار إداري بعض الأساتذة في لجنة الجودة.	تشكيل لجان جودة البرنامج	٣
	نسبة رضا المجلس الاستشاري على مخرجات التعلم بالبرنامج	الفصل الدراس ي الأول من العام الدراس ي القادم	الفصل الدراس ي الثاني	رئيس القسم	تكليف بقرار إداري لجنة التظلم من بعض الأعضاء بالقسم.	تشكيل مجلس استشاري من داخل الكلية وخارجها	٤
	-	الفصل الدراس ي الأول من العام الدراس ي القادم	الفصل الدراس ي الثاني	منسق البرنامج	متابعة نشر الطلاب لأبحاثهم	زيادة معدل النشر العلمي عند الطلاب	٥

ط. جهة اعتماد التقرير

	مجلس / لجنة:
	رقم الجلسة:
	تاريخ الجلسة:



ي. مرفقات التقرير

- تقرير تحليل الدفعات لشطري الطلاب والطالبات ولكل مقر من مقار البرنامج
- تقرير نتائج قياس مخرجات التعلم للبرنامج لكل من شطري الذكور والإناث ولكل مقر من مقاره.
- بيان بالإنتاج البحثي لهيئة التدريس والطلاب بالبرنامج متضمنا البيانات الأساسية مثل (اسم الباحث ، عنوان البحث ، جهة النشر ، تاريخ النشر..... الخ
- تقارير تقييم الطلبة لجودة البرنامج.
- تقرير المراجع المستقل وتقارير استطلاعات الرأي (إن وجدت)

