



جامعة الأمير سّطام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

دليل المستخدم لمنصة موارد بلس

مقدمة من

عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بُعد

✉ itdl_psau 🌐 itdl.psau.edu.sa ✉ 2000@psau.edu.sa

الفهرس

3	وصف عام للمنصة والهدف منها
3	مستخدمي المنصة
3	الخدمات المتوفرة في المنصة
4	قنوات تقديم المنصة
5	منصة موارد بلس
6	- مركز التنبيهات
6	- البيانات الشخصية
7	- الأرصدة والإجازات
8	- الحضور والانصراف
10	- طلبات الموظف
12	- الراتب
13	- المسيرات الافرادية
14	- بيانات الدورات التدريبية
15	- القائمة المتقدمة
16	موارد موبايل
17	- تسجيل الدخول
17	- استعراض الواجهة الرئيسية والقائمة الجانبية
18	- الإعدادات والتفضيلات
18	- الحضور والانصراف
18	- طلب استئذان
19	- إضافة مهمة عمل
19	- استعراض كشف الراتب
19	- طلب خطاب تعريف
20	- طلب إخلاء طرف داخلي
20	- استعراض تفاصيل العهد
21	سطام (نظام الرد الآلي)
21	وصف عام للنظام ومزاياه
21	آلية الوصول إلي النظام

وصف عام للمنصة

منصة متكاملة مبنية خصيصًا لمنسوبي الجامعة من موظفين وأعضاء هيئة تدريس، بتجربة مستخدم مميزة وواجهات فريدة على نظام إدارة تخطيط الموارد Oracle EBS تسمح بإدارة الموارد البشرية والمالية بمختلف إجراءاتها وعملياتها

الهدف من المنصة

- رفع كفاءة وجودة المنصات الرقمية
- تقديم خدمات رقمية و تجربة مميزة للمستخدمين
- تطوير الموارد الذاتية للجامعة
- رفع كفاءة الإنفاق

مستخدمي المنصة

- الموظفين
- أعضاء هيئة التدريس

الخدمات المتوفرة في المنصة

- استعراض قوائم المرؤوسين للمدراء
- استعراض بيانات الدورات التدريبية
- عمليات الحضور والانصراف للموظفين
- استعراض التنبيهات
- تقديم إخلاء الطرف الداخلي/الخارجي
- استعراض تفاصيل العهد
- تقديم البدلات لأعضاء هيئة التدريس
- عمليات الإجازات
- استعراض المستحقات المالية
- طباعة التعاريف الوظيفية

تتكامل المنصة مع عدد من الخدمات والأنظمة الإلكترونية

- البريد الإلكتروني
- نظام سير المعاملات
- القرارت والتعاميم
- نظام موارد
- نظام إدارة خدمات تقنية المعلومات
- خدمة ترقية أعضاء هيئة التدريس

قنوات تقديم المنصة



للدخول إلى منصة موارد بلس
Mawaredplus.psau.edu.sa
امسح الرمز او اضغط هنا



لتحميل تطبيق موارد موبايل
امسح الرمز او اضغط هنا



ANDROID APP ON
Google play
لتحميل تطبيق موارد موبايل
امسح الرمز او اضغط هنا



للتحدث إلى سظام Psau.edu.sa
امسح الرمز أو اضغط هنا

Sattam Chabot
الرد الآلي التفاعلي



موارد بلس

للدخول إلى منصة موارد بلس على الويب اتبع الخطوات التالية

الدخول لموقع جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز Psau.edu.sa الخدمات الإلكترونية اختيار التصنيف (خدمات أعضاء هيئة التدريس أو خدمات الموظفين) الضغط على موارد بلس تسجيل الدخول عن طريق خدمة الدخول الموحد أو النفاذ الوطني



The screenshot displays the Mawared Plus web application interface. At the top, there is a navigation bar with a search bar, a user profile icon, and a language selector set to 'English'. Below the navigation bar, there are three main service tiles: 'نظام إدارة خدمات تقنية المعلومات', 'نظام سير المعاملات', and 'البريد الإلكتروني'. The main content area is divided into two sections: 'رصيد الإجازات' (Vacation Balance) and 'الحضور و الانصراف' (Attendance and Absence). The 'رصيد الإجازات' section shows a donut chart with a value of 93.63% and lists 'رصيد الإجازات الجديدة 9 يوم' (9 new vacation days) and 'رصيد الإجازات القديمة 0 يوم' (0 old vacation days). The 'الحضور و الانصراف' section shows 'وقت الدخول' (Arrival Time) and 'وقت الخروج' (Departure Time) with corresponding icons. A 'ملخص الحضور والانصراف' (Attendance and Absence Summary) button is visible. On the right side, there is a sidebar menu with the 'موارد PLUS' logo and a list of services: الرئيسية, مركز التنبيهات, الملف الشخصي, الأرصدة والاجازات, الحضور والانصراف, طلبات الموظف, الراتب, المسيرات الافرادية, بيانات الدورات التدريبية, and القائمة المتقدمة. At the bottom, there is a date selector showing '2023-6-22' and a 'القرارات والتعاميم' (Decisions and Announcements) section with a notification icon.

مركز التنبيهات

يتيح مركز التنبيهات للموظف الاطلاع على قائمة التنبيهات والاشعارات الواردة من الخدمات الإدارية الذاتية للاعتماد او للاطلاع



مركز التنبيهات		ترتيب حسب		نوع التنبيهات	
هذه التنبيهات لمدة عام تبدأ في 04-07-2023 وينتهي عرضها في 04-07-2024					
اعتماد	رفض	تفاصيل	08:49:44 2023-07-04	طلب استئذان الخاص بـ	
اعتماد	رفض	تفاصيل	23:56:00 2023-07-03	طلب اجازة الخاص بـ	

البيانات الشخصية

خدمة تتيح للموظف الاطلاع على كافة بياناته الشخصية المسجلة كما تتيح البيانات الوظيفية والحالة الصحية وقائمة المرافقين لمعرفة البيانات الشخصية والبيانات الوظيفية اختر ايقونة الملف الشخصي



البيانات الأساسية		البيانات الأساسية	
الاسم الأول	First Name	رقم الجوال	
اسم الأب	Second Name	رقم تحويلة المكتب	
اسم الجد	third Name	جهة العمل	
اسم العائلة	Family Name		
الحالة الاجتماعية			
البيانات الوظيفية			
رقم الموظف			
المسمى الوظيفي			
المرتبة الوظيفية			
الجهة			

خدمة تتيح للموظف معرفة رصيد الإجازات الحالي المتاحة والمتبقية بالإضافة إلى طلبات الإجازات مثل رفع إجازة، قطع إجازة، تعديل إجازة و إلغاء إجازة

لمعرفة رصيد الإجازات اختر ايقونة (الأرصدة والاجازات)

الأرصدة والاجازات

الأرصدة والاجازات

رصيد الإجازات المتمتع بها
132.39

رصيد الإجازات الجديدة
9

رصيد الإجازات القديمة
0

مجموع أرصدة الإجازات
9

نوع الإجازة

حالة الطلب

+ إضافة طلب مباشرة إجازة

+ إضافة إجازة

إجراء	الحالة	تاريخ النهاية	تاريخ البداية	عدد الأيام	النوع
	معتمد	1445-01-23	1444-12-16	38	إجازة إعتيادية
	معتمد	1444-07-07	1444-07-07	1	غياب بعذر (إعتيادية)

ولرفع إجازة اختر ايقونة + إضافة إجازة وقم بتحديد نوع الإجازة ثم تعبئة البيانات المطلوبة

إضافة طلب جديد

*النوع

إجازة إعتيادية
⌵

*تاريخ البداية

1444-12-17
📅

*عدد الأيام

تاريخ النهاية
1444-12-18

عدد الأيام
2

ملاحظات

مرفقات

+

إغلاق

حفظ

تتيح قائمة الحضور والانصراف للموظف عملية رفع وطلب تقارير الحضور والانصراف من خلال ايقونة تقارير الحضور والانصراف كما تسمح للموظف من رفع طلبات حركات الحضور والانصراف مثل طلب استئذان، طلب إجازة، إضافة بصمة أو إضافة مهمة عمل

الْحَضُورُ وَالْإِنْصِرَافُ

طلبات الحضور و الانصراف ◀

تقارير الحضور والانصراف ◀

الحضور و الانصراف

الى تاريخ

من تاريخ

حالة الطلب

طلب استئذان

بحث

طلب استئذان

إضافة بصمة

إضافة مهمة عمل

طلب إجازة

التاريخ	النوع	الحالة	تاريخ التقديم
1444-11-25	طلب إستئذان من ساعات عمل	معتمد	1444-11-29
1444-11-23	طلب إستئذان من ساعات عمل	معتمد	1444-11-23

لإضافة مهمة عمل الضغط على إضافة مهمة عمل وتعبئة البيانات المطلوبة

إضافة طلب جديد

تاريخ بدء المهمة*

تاريخ نهاية المهمة*

نوع المهمة*

▼
الاستثناء من الحضور والانصراف

تفاصيل المهمة*

الأسباب*

مرفقات

+

إغلاق

حفظ

إضافة طلب جديد

تاريخ البصمة*

1444-12-16

وقت الدخول* وقت الخروج*

AM 08:05 PM 14:12

السبب*

مرفقات

إغلاق حفظ

إضافة طلب جديد

تاريخ الاستئذان*

1444-12-16

نوع الاستئذان*

في بداية الدوام

وقت بدء الدوام بعد الاستئذان

مدة الاستئذان*

02:00

رصيد الاستئذانات المتبقي

0

وقت الاستئذان الكلي

00:00

عزيزي الموظف مدة الاستئذان خلال الشهر ٨ ساعات ولا يعتبر الاستئذان حق مكتسب إلا بعد موافقة الرئيس المباشر.

الأسباب*

مرفقات

إغلاق حفظ

تتيح قائمة طلبات الموظف إمكانية رفع طلب وطباعة التقارير الوظيفية مثل تعريف راتب - تثبيت راتب ... الخ

↑
طلبات الموظف

- طلب خطاب تعريف ◀
- اخلاء طرف داخلي ◀
- اخلاء طرف خارجي ◀

لطلب خطاب تعريف اختر ايقونة (طلب خطاب تعريف) الضغط على إضافة وتعبئة البيانات المطلوبة

خطاب تعريف

+ إضافة

نوع تعريف	تاريخ الطلب	الجهة	الحالة
خطاب تعريف الراتب - باللغة الإنجليزية	1444-12-07	لمن يهمله الأمر	تم تقديم الطلب بواسطة الموظف
خطاب تعريف بالراتب مع البدلات	1444-11-25	لمن يهمله الأمر	تم تقديم الطلب بواسطة الموظف

إضافة طلب جديد

نوع تعريف*

خطاب تثبيت راتب
✓

- خطاب تعريف بالراتب مع البدلات
- خطاب تعريف الراتب - باللغة الإنجليزية
- خطاب تعريف بدون الراتب
- تعريف بدون راتب-شؤون أعضاء هيئة التدريس

عدد النسخ*

⌵
1

ملاحظات

ارسل التقرير المطلوب عبر البريد الإلكتروني

إغلاق
حفظ

لطلب إخلاء طرف داخلي اختر ايقونة (إخلاء طرف داخلي) الضغط على إضافة وتعبئة البيانات المطلوبة

إخلاء طرف داخلي

حالة الطلب

بحث

إضافة +

لا يوجد بيانات

إضافة طلب جديد

تاريخ الطلب*

1444-12-16

نوع الطلب*

طلب تكليف

طلب إعارة

ترقية

نقل إلي وظيفة أو تحويل

مرفقات

إغلاق

حفظ

لطلب إخلاء طرف خارجي اختر ايقونة (إخلاء طرف خارجي) الضغط على إضافة وتعبئة البيانات المطلوبة

الطلبات

رقم الطلب	تاريخ الطلب	الاسم	النوع	السبب	الحالة	العمليات على الطلب	ارسال	تعديل	حذف
-----------	-------------	-------	-------	-------	--------	--------------------	-------	-------	-----

إضافة

إضافة طلب

السبب

أختر

تقاعد

مطوى قيده

استقاله

وفاه

نقل

إرسال

جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز
PRINCE SATTAM BIN ABDULAZIZ UNIVERSITY

نظام إخلاء الطرف

الرئيسية

الطلبات

الراتب

خدمة تتيح استعراض كشف الراتب بشكل شهري مع توضيح كافة التفاصيل والاستحقاقات المالية للشهر
لطلب كشف الراتب اختر ايقونة (الراتب) < كشف الراتب واختيار الشهر المراد

الراتب 

كشـف الراتب <

كشـف الراتب 

اختر 2023

راتب شهر 6 لعام 2023

راتب شهر 5 لعام 2023

راتب شهر 4 لعام 2023

راتب شهر 3 لعام 2023

راتب شهر 6 لعام 2023

كشف الراتب

ملخص

إجمالي الاستحقاقات	إجمالي الخصميات	المبلغ الإجمالي
10000	10000	10000

الاستحقاقات

وصف	المبلغ
بدل طبيعة عمل	10000
الراتب الأساسي	10000
بدل المواصلات	1000

الخصميات

وصف	المبلغ
حسم التقاعد	10000

المسيرات الافرادية

خدمة تتيح للموظف معرفة القرارات الجماعية المدخلة والمصدرة من خلال نظام موارد للموظف وتتضمن: اللجان، خارج الدوام، الانتداب والعهد

المسيرات الافرادية

- اللجان
- خارج الدوام
- الانتداب
- مسيرات أخرى
- العهد

اللجان

اللجان

اختر 2022

اسم اللجنة	المبلغ	تاريخ اللجنة	رقم التوجيه المحاسبي	رقم المسير	الحالة
		30/08/2022			تم الإيداع في منصة الحقوق المالية
		30/08/2022			تم الإيداع في منصة الحقوق المالية

خارج الدوام

خارج الدوام

اختر 2023

المبلغ	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	رقم المسير	رقم التوجيه المحاسبي	الحالة
	23/05/2023	21/06/2023			تم إنشاء أمر دفع
	04/04/2023	15/05/2023			تم الإيداع في منصة الحقوق المالية

اختر

2023

المبلغ	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	رقم المسير	رقم التوجيه المحاسبي	الحالة
10000	17/05/2023	18/05/2023	10000	10000	تم إنشاء أمر دفع

العهد

رقم الاصل	العهد	الكمية	المقر	المبنى	أخرى
10000	مكتب كامل بملحقاته	1	الخرج	10000	
10000	هاتف	1	الخرج	10000	
10000	كتب مفرد جلد اخضر	1	الخرج	10000	
10000	كرسي قماش دوار ظهر قصير	1	الخرج	10000	

بيانات الدورات التدريبية

خدمة تتيح للموظف الاطلاع على بيانات الدورات التدريبية المسجلة والمعتمدة من الإدارة العامة للموارد البشرية

بيانات الدورات التدريبية

اسم الدورة	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء
الدورة الأولى	26-12-2022	29-12-2022
الدورة الثانية	02-10-2022	04-10-2022
الدورة الثالثة	01-04-2018	03-04-2018
الدورة الرابعة	01-01-2017	05-01-2017
الدورة الخامسة	08-03-2015	12-03-2015
الدورة السادسة	07-09-2014	11-09-2014
الدورة السابعة	29-09-2013	03-10-2013

تتيح ايقونة القائمة المتقدمة للموظف عملية الانتقال لقائمة الطلبات الإدارية الإضافية لنظام موارد وهو نظام داخلي خاص بالأخصائيين في جامعة الأمير سطاتم بن عبدالعزيز

القائمة المتقدمة

تم تسجيل الدخول باسم
36
⚙️
★

E-Business

تفضيلات عرض نتائج البحث
قياسي
ذهب

البرامج التدريبية
بحث عن المؤسسة

الصفحة الرئيسية

قائمة العمل

القائمة الكاملة (36)

الصفوف من 1 إلى 36

من	النوع	الموضوع	مرسل	مستحق
27/12/1445	الموارد البشرية	طلب استئذان الخاص بـ	16/12/1444	27/12/1445
26/12/1445	الموارد البشرية	طلب اجازة الخاص بـ	15/12/1444	26/12/1445
27/12/1445	الموارد البشرية	طلب استئذان الخاص بـ	16/12/1444	27/12/1445

المستكشف

الإعداد الشخصي

- الخدمة الذاتية للدارس
- جامعة الأمير سطاتم - تقييم الاداء مدير
- جامعة الأمير سطاتم - تقييم الاداء موظف
- طباعة الطلبات

تطبيق يتيح لك استعراض جميع الخدمات المذكورة أعلاه في موارد بلس وبمميزات عدة



توفير خاصية الاشعارات



تسجيل الدخول باستخدام
بصمة الوجه والاصبع

نفاذ

التكامل مع النفاذ الوطني



لتحميل تطبيق موارد موبايل
امسح الرمز او اضغط هنا



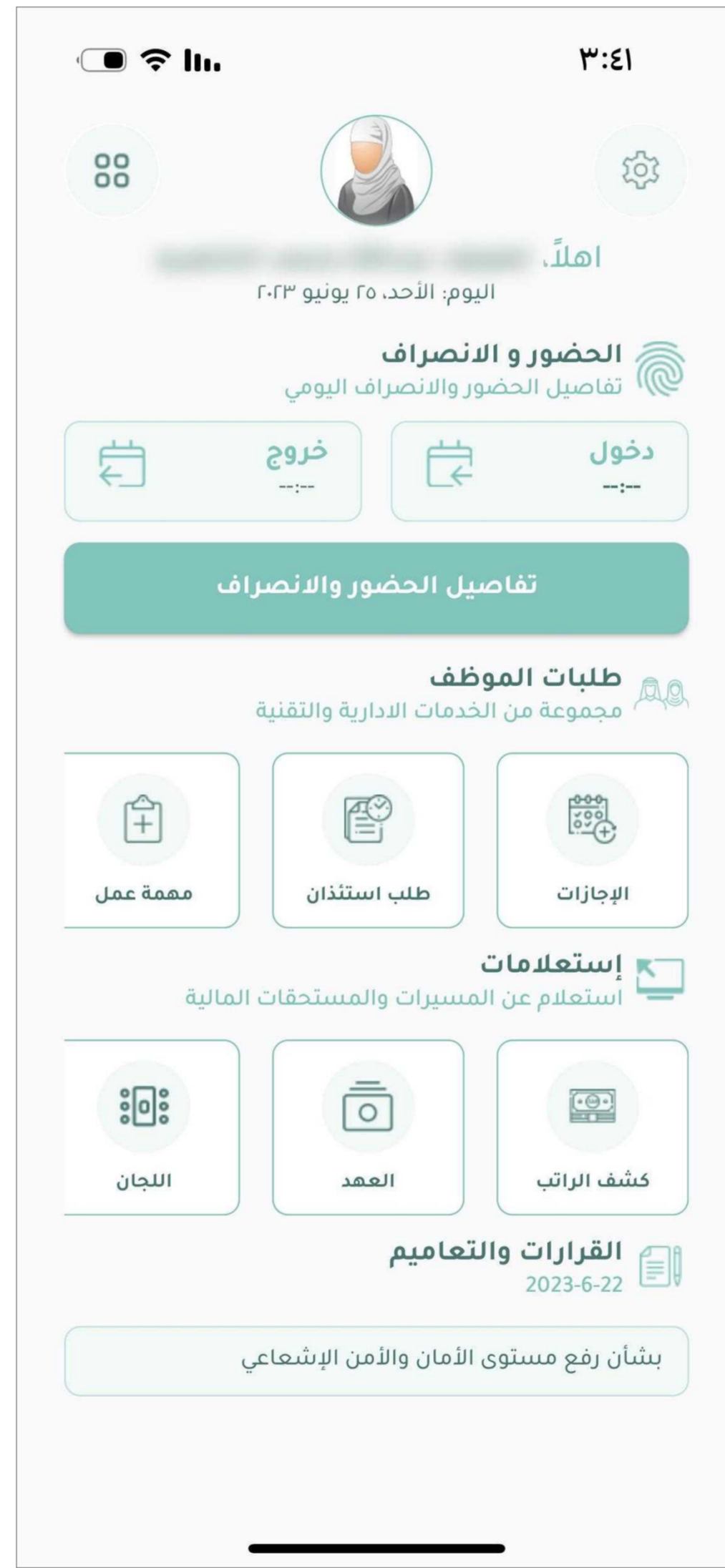
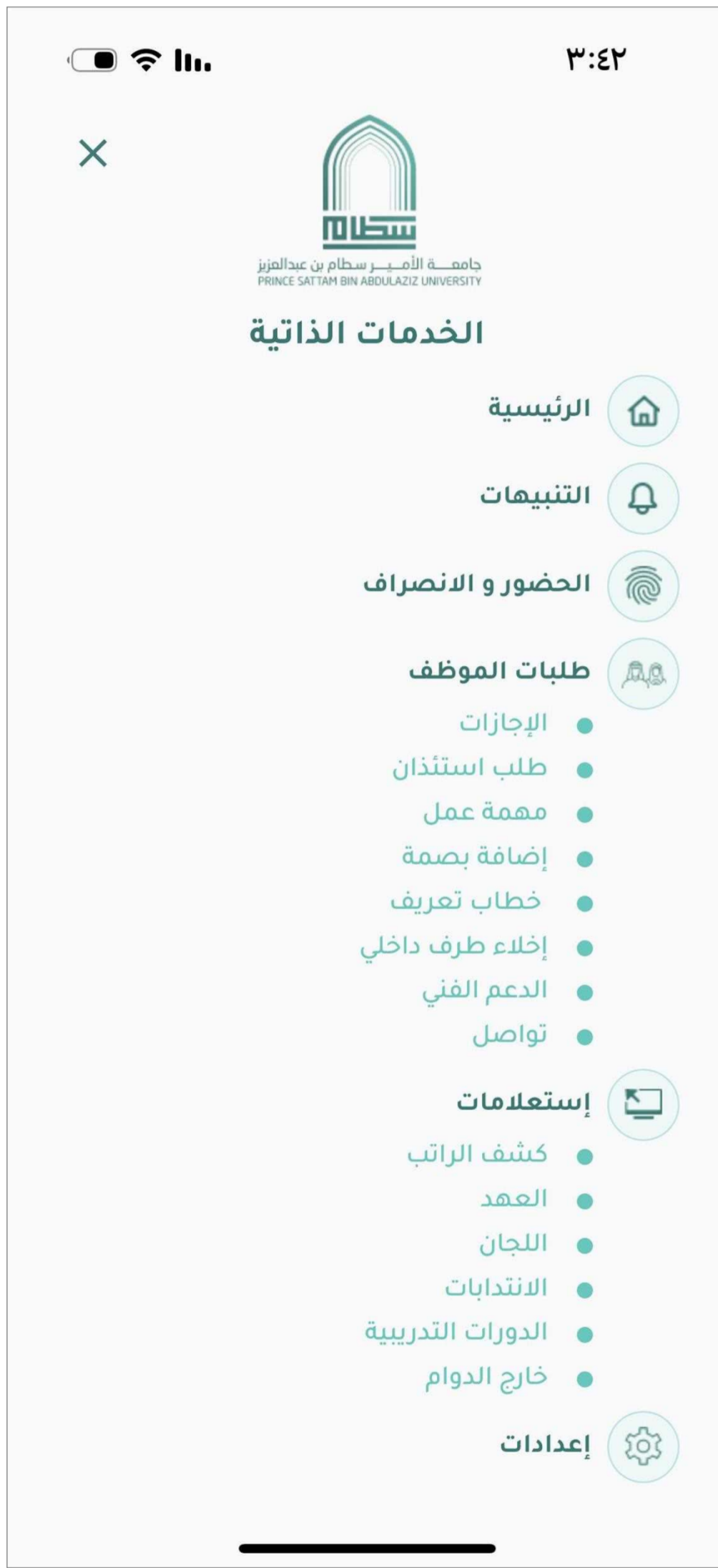
لتحميل تطبيق موارد موبايل
امسح الرمز او اضغط هنا



وعبر القائمة الجانبية بإمكانك استعراض
آخر التنبيهات و تقارير الحضور والانصراف
وضبط الإعدادات

ستظهر لك تفاصيل الحضور والانصراف
اليومي إضافة لجميع الخدمات
الاستعلامية والإجرائية الموجودة في
موارد بلس وآخر مستجدات نظام
القرارات والتعاميم

يمكنك تسجيل الدخول لتطبيق موارد
موبايل عن طريق إدخال بصمة الوجه
أو الاصبع



وبالضغط على إضافة طلب استئذان يمكنك إضافة تاريخ الاستئذان ونوعه ومدته وإرفاق الملفات المطلوبة وحفظ الطلب بكل سهولة

ويمكن عن طريق موارد موبايل استعراض تفاصيل الحضور والانصراف

بإمكانك اختيار اللغة العربية أو اللغة الإنجليزية عن طريق خيار الإعدادات والتفضيلات

٣:٤٥

إضافة طلب استئذان

تاريخ الاستئذان

نوع الاستئذان

مدة الاستئذان

عزيزي الموظف مدة اليوم خلال الشهر ٨ ساعات ولا يعتبر الاستئذان حق مكتسب إلا بعد موافقة الرئيس المباشر.

المرفقات
الملفات المدعمة بامتداد pdf

اضغط لاختيار الملف المرفق
اقصي حجم للملف هو: 2 ميجابايت.

الأسباب

٣:٤٩

الحضور و الانصراف

حالة الطلب

نوع الطلب

الي تاريخ

من تاريخ

بحث

معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-29
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-23
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-23
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-23
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-23
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-12
معتد	طلب إستئذان من ساعات عمل تاريخ رفع الطلب 1444-11-10

٣:٤٢

خروج

الإعدادات والتفضيلات

لغتك المفضلة

العربية

English

ولرفع طلب خطاب تعريف عليك أولاً
تحديد نوع التعريف، مثال: خطاب
تثبيت راتب، طلب تعريف بالراتب مع
البدلات ... الخ وتحديد الجهة وعدد
النسخ المطلوبة

وبإمكانك استعراض كشف الراتب
بشكل شهري مع توضيح كافة
التفاصيل والاستحقاقات المالية للشهر
المراد

ويمكنك إضافة مهمة عمل بكل
سهولة عن طريق تحديد نوع المهمة
وتاريخها وتفصيلها مع إرفاق
الملفات المطلوبة

3:50

رفع طلب خطاب تعريف

نوع تعريف
نوع تعريف

الجهة
لمن يهمه الأمر

عدد النسخ
1

ملاحظات

رفع طلب

3:48

تفاصيل عرض كشف الراتب

2023

عرض

راتب شهر 6 لعام 2023

راتب شهر 5 لعام 2023

راتب شهر 4 لعام 2023

راتب شهر 3 لعام 2023

راتب شهر 2 لعام 2023

راتب شهر 1 لعام 2023

3:49

إضافة مهمة عمل

نوع المهمة

من تاريخ

الي تاريخ

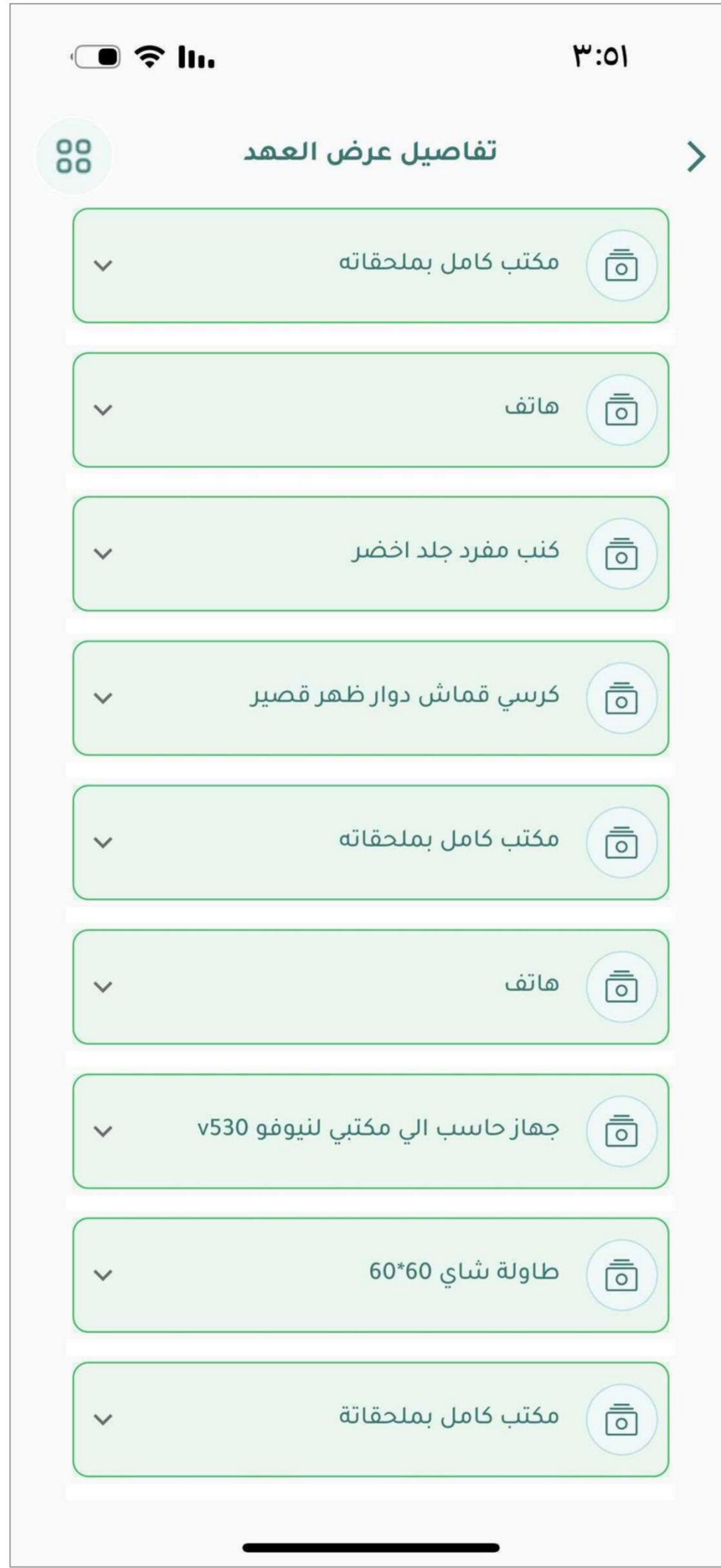
المرفقات
الملفات المدعمة بامتداد pdf

اضغط لاختيار الملف المرفق
اقصي حجم للملف هو: 2 ميجابايت.

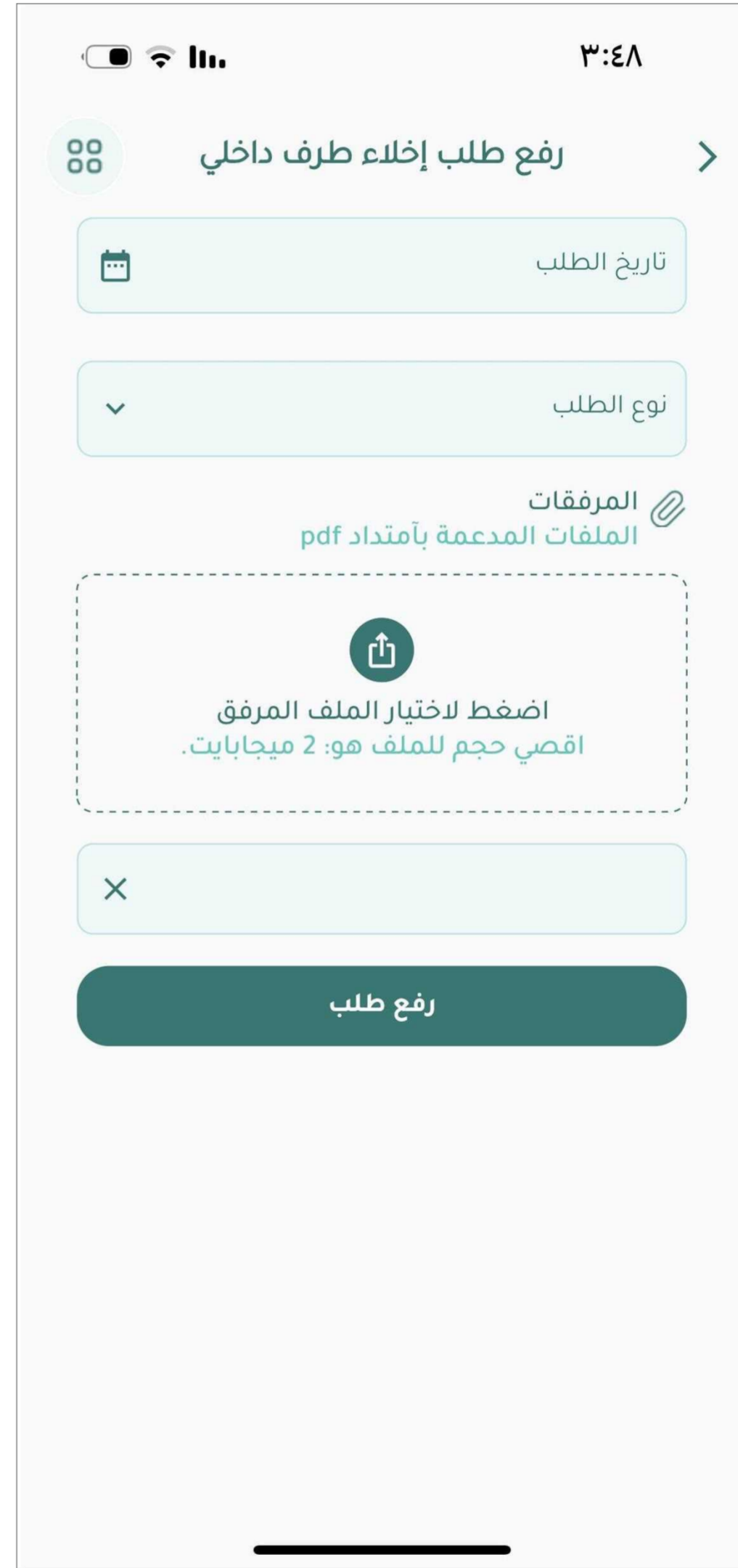
تفاصيل المهمة

الأسباب

ويمكنك من خلال موارد موبايل
استعراض كافة تفاصيل العهد



وبإمكانك رفع طلب إخلاء طرف داخلي
عن طريق تحديد التاريخ ونوع الطلب
وإرفاق الملفات المطلوبة



سطام (نظام الرد الآلي)

يسهل سطم - نظام الرد الآلي بجامعة الأمير سطم بن عبد العزيز - وصولك للخدمات المساندة داخل موارد بلس عن طريق محادثة تفاعلية باللغة العربية والانجليزية ويساعدك عن طريق الرد على الاستفسارات الدورية والأكثر تكرارًا، كما يتيح رفع ومتابعة طلبات الدعم الفني كالاستفسارات وفتح البلاغات



اللغات الداعمة

اللغة العربية ● اللغة الانجليزية ●

مزايا النظام

التكامل مع عدد من الأنظمة الإلكترونية للجامعة 

إمكانية التواصل مع سطم على مدار الساعة 

القدرة على تحليل النصوص والردود باختلاف لهجات اللغة العربية 

للتحدث إلى سطم - نظام الرد الآلي -

الدخول لموقع الجامعة Psau.edu.sa

« الضغط على أيقونة المحادثة الفورية أسفل الشاشة  ولوصول أسرع يمكنك مسح الرمز أو الضغط هنا

